

**Republica Moldova
Ministerul Economiei și Infrastructurii**

**AL DOILEA PROIECT PENTRU AMELIORAREA COMPETITIVITĂȚII
PAC-II**

Finanțarea Adițională

Cadrul de Management de Mediu și Social

REZUMAT

(pentru detalii a se consulta varianta originală în limba engleză)

Chisinau, aprilie 2021

Cadrul de Management de Mediu și Social (CMMS)

Pentru a aborda impacturi potențiale negative, a fost elaborat Cadrul de Management de Mediu și Social, care conține cerințele naționale și ale Băncii Mondiale privind evaluarea impactului asupra mediului și social pentru activitățile Proiectului de Ameliorare a Competitivității și subproiectele care vor fi finanțate în cadrul acestuia.

Prezentul document descrie reguli și proceduri de mediu și sociale, inclusiv îndrumări cu privire la evaluarea de mediu și socială a subproiectelor, pregătirea planurilor de management de mediu și social; liste de control de mediu și social pentru diferite categorii de subproiecte; măsurile posibile de atenuare pentru diferite activități potențiale; cerințele de monitorizare și supraveghere a implementării planurilor de management de mediu și social ș.a.

Aprilie 2021

Cuprins

(!) Pentru detalii a se consulta varianta originală în limba engleză

Cuprins (original)	4
Cuprins (traducere).....	7
Rezumat.....	10
Îndrumările de mediu	14
Procedura de control al granturilor de cofinanțare și recomandări pentru îmbunătățirea performanțelor de mediu.....	14
Regulile și procedurile pentru controlul de mediu al sub-proiectelor.....	16
Pașii care trebuie de urmat în timpul efectuării EIM a sub-proiectelor.....	16
Anexe.....	21
Annex A. Fișa de verificare de mediu.....	22
Anexa B. Conținutul Planului de Management de Mediu	33
Anexa C. Fișa de verificare de mediu pentru activitățile existente.....	37
Annex D. Fișa de verificare de mediu pentru activitățile de construcție și renovare de scară mică	43

Cuprins (original)

Volume I. *Main text*

Acronyms	5
Executive Summary.....	6
1. Environmental and Social Policies and Regulatory Framework	12
1.1 Overview of National Environmental Regulatory Framework.....	12
1.2 Environmental Management Institutional Framework	15
1.3 Environmental Impact Assessment Procedure.....	17
1.4 EIA requirements under national regulatory framework applicable for potential AF activities.....	18
1.5 Overview of National Social Regulations.....	19
1.6 Social Management and Administrative/Institutional Framework	21
1.7 World Bank Environmental and Social Assessment Policy, Rules and Procedure	23
1.7.1 World Bank’s Safeguard Policies and their relevance to project	23
1.7.2 World Bank Screening Categories and Environmental Assessment Procedures.....	24
1.7.3 Public Consultation and Disclosure	28
1.7.4 Implementation reporting.....	30
1.8 Relevant World Bank Environmental and Social Standards	30
2. Project Description.....	33
3. Analysis of Potential Environmental and Social Impacts.....	34
3.1 Potential Environmental and Social Impacts of Matching Grants.....	34
3.2 Potential Environmental and Social Impacts of Sub-projects under Line of Credit	34
3.2.1 Important Environmental and Social Components	34
3.2.2 Social-economical context.....	34
3.2.3 Gender-based Violence, Sexual Harassment, Exploitation and Abuse.....	36
3.2.4 Vulnerable Groups	37
3.2.5 Analysis of Potential Environmental and Social Impacts from different types of sub-projects under LoC	38
3.2.6 Positive Environmental and Social Impacts	39
3.2.7 Negative Environmental Impacts.....	41
3.2.8 Potential Social Impacts.....	42
3.2.9 Cumulative Impacts	44
3.2.10 Residual Environmental Impacts	45
4. Environmental Guidelines.....	46
4.1 Purpose of Environmental Guidelines	46
4.2 Content of Environmental Guidelines.....	46
4.3 Matching Grants Environmental Screening and Improving Environmental and Social Performance of Business Development Proposals	46
4.4 Rules and Procedures for Environmental Screening of CGF Sub-projects	48
4.4.1 Introductory notes	48
4.4.2 Types of sub-projects that will be not supported within the CEP-II AF	50
4.4.3 Environmental Impact Assessment of LoC Category B of sub-projects	51

4.4.4	Impacts Prevention/Mitigation.....	51
4.4.5	Occupational Health and Safety.....	52
4.4.6	Steps to be followed while performing ESIA of CGF Sub-projects.....	53
4.5	Requirements for preventing COVID 19 infection.....	59
4.6	Environmental and Social Monitoring and Reporting.....	60
4.7	Sub-projects' Environmental and Social Impact Assessment Disclosure and Consultation.....	60
5.	Pest Management Issues.....	61
5.1	Principles of the Integrated Pest Management.....	62
5.2	Alternatives to Pesticide Application.....	63
5.3	Pesticide Application.....	63
5.4	Pesticide Handling and Storage.....	64
5.5	Pest Management Plan.....	65
6.	Institutional Arrangements for the ESMF implementation.....	66
6.1	General Remarks.....	66
6.2	Commercial Banks.....	68
6.3	Project Implementation Unit.....	68
7.	Training and Capacity Building.....	70
7.1	Training for PIU and PFIs.....	70
7.2	Capacity building activities for SME Component.....	71
8.	ESMF Monitoring.....	72
9.	Budget.....	73
10.	Grievance Redress Mechanism.....	76
10.1	Objective of the GRM Mechanism.....	76
10.2	Grievance Investigation and Resolution Process.....	76
10.3	Grievance Log.....	78
10.4	Roles and Responsibilities for GRM.....	79
10.5	Monitoring and reporting on GRM implementation.....	80
11.	ESMF's Disclosure and Consultation.....	81
11.1	ESMF Disclosure.....	81
11.2	ESMF Consultation (to be updated).....	81
	References.....	82

Volume II. Annexes

Annex A.	Environmental Screening Checklist.....	3
Annex B.	Content of the Environmental and Social Management Plan.....	15
Annex C.	Environmental Screening Checklist for existing facilities.....	20
Annex D.	Environmental Audit Protocol for existing facilities.....	23
Annex E.	Impacts, Causes, Consequences and Mitigation measures for sub-projects in Agricultural Production Sector.....	25

Annex F. Impacts, Causes, Consequences and Mitigation measures for sub-projects in Agro-processing & Food production Sectors.....	50
Annex G. Impacts, Causes, Consequences and Mitigation measures for Contraction activities & sub-projects in Manufacturing Sector.....	73
Annex H. Screening checklist to assess the social impacts and risks of sub-projects	106
Annex I(a). Pest Management Issues	107
Annex I(b). Recommended Structure of a Pest Management Plan.....	111
Annex J. Labor Management Procedure	113
Annex K. COVID-19 Considerations in Construction/Civil Works.....	139
Annex L. COVID-19 Preparedness Report Template.....	149
Annex M. Grievance Registration Form	151
Annex N. Grievance/Inquiry Record Form.....	152
Annex O. Report on Consultation on the Draft ESMF with Interested Parties	153

Cuprins (traducere)

Volumul I. *Textul principal*

Acronime	5
Rezumat	6
1. Politicile, regulile și procedurile de mediu și sociale	12
1.1 Cadrul național de reglementare de mediu și social	12
1.2 Sistemul instituțional de management de mediu și social	15
1.3 Procedura de evaluare a impactului asupra mediului	14
1.4 Reglementările privind evaluarea impactului de mediu pentru activitățile planificate	13
1.5 Cadrul național social	13
1.6 Sistemul instituțional și administrativ de management social	13
1.7 Politica, regulile și procedura Băncii Mondiale privind evaluarea mediului	23
1.7.1 Politicile de salvagardare ale Băncii Mondiale și relevanța lor pentru proiect	23
1.7.2 Categoriile de control ale Băncii Mondiale și procedurile de evaluare de mediu	24
1.7.3 Consultările publice și informarea	28
1.7.4 Implementarea și raportarea	30
1.8 Standardele de mediu și sociale ale Băncii Mondiale.....	30
2. Descrierea proiectului	33
3. Analiza impacturilor potențiale de mediu și sociale	34
3.1 Impacturile potențiale de mediu și sociale ale granturilor de cofinanțare	34
3.2 Impacturile potențiale de mediu și sociale ale creditelor investiționale	34
3.2.1 Componentele de mediu și sociale importante	34
3.2.2 Contextul socio-economic	34
3.2.3 Violență de gen, hărțuire sexuală, exploatare și abuz	36
3.2.4 Grupuri vulnerabile	37
3.2.5 Analiza impacturilor potențiale de mediu și sociale ale diferitor tipuri de sub-proiecte	38
3.2.6 Impacturile de mediu și sociale pozitive	39
3.2.7 Impacturile de mediu negative	41
3.2.8 Impacturile potențiale sociale.....	42
3.2.9 Impacturile cumulative	44
3.2.10 Impacturile reziduale	45
4. Îndrumările de mediu	46
4.1 Scopul îndrumărilor	46
4.2 Conținutul îndrumărilor	46
4.3 Procedura de screening a granturilor de cofinanțare și recomandări privind îmbunătățirea performanțelor de mediu și sociale	46
4.4 Regulile și procedurile pentru controlul de mediu al sub-proiectelor	48
4.4.1 Note introductive	48
4.4.2 Tipurile de sub-proiecte care nu vor fi finanțate de PAC-II FA	50
4.4.3 Evaluarea impactului asupra mediului a sub-proiectelor din categoria B	51
4.4.4 Prevenirea/atenuarea impactului	51
4.4.5 Siguranța și sănătatea ocupațională	52

4.4.5	Pașii care trebuie de urmat în timpul efectuării EIMS a sub-proiectelor	53
4.5	Cerințele privind prevenirea infectării COVID 19	59
4.6	Monitorizarea și raportarea privind aspectele de mediu și sociale	60
4.7	Informarea și consultarea privind evaluarea impactului de mediu și social.....	60
5.	Combaterea dăunătorilor	61
5.1	Principiile combaterii integrate a dăunătorilor	62
5.2	Alternativele la aplicarea pesticidelor	63
5.3	Aplicarea pesticidelor	63
5.4	Manipularea și depozitarea pesticidelor	64
5.5	Planul de combatere a dăunătorilor	65
6.	Aranjamentele instituționale pentru implementarea CMMS	66
6.1	Observații generale	66
6.2	Băncile comerciale	68
6.3	Unitatea de implementare a proiectului.....	68
7.	Instruirea și consolidarea capacităților	70
7.1	Instruirea pentru UIP și IFP	70
7.2	Activități de consolidare a capacităților pentru întreprinderile mici și mijlocii	71
8.	Monitorizarea CMMS	72
9.	Bugetul	73
10.	Mechanismul de redresare a petițiilor	76
10.1	Obiective	76
10.2	Procedura de investigare și rezolvare	76
10.3	Registrul plîngerilor.....	78
10.4	Roluri și responsabilități	79
10.5	Monitorizarea și raportarea	80
11.	Informarea și consultarea privind cadrul de management de mediu și social	81
11.1	Publicarea CMMS	81
11.2	Consultări publice	81
	Referințe	82

Volumul II. Anexele

Anexa A.	Fișa de verificare de mediu	3
Anexa B.	Conținutul Planului de management de mediu	15
Anexa C.	Fișa de verificare de mediu pentru obiectivele existente	20
Anexa D.	Protocol de audit de mediu pentru facilități existente.....	23
Anexa E.	Impacturile, cauzele, consecințele și măsurile de atenuare pentru sub-proiectele din sectorul de producție agricolă	25
Anexa F.	Impacturile, cauzele, consecințele și măsurile de atenuare pentru sub-proiectele din sectorul de prelucrare a produselor agricole și sectorul producției alimentare	50

Anexa G. Impacturile, cauzele, consecințele și măsurile de atenuare pentru activitățile contractate și sub-proiectele în sectorul de producție	73
Anexa H. Fișa de verificare a sub-proiectului privind impactul și riscuri sociale	106
Anexa I(a). Aspecte privind combaterea dăunătorilor	106
Anexa I(b). Structura recomandată a Planului de combatere a dăunătorilor	106
Anexa J. Procedura de management al muncii	106
Annex K. Considerații privind COVID-19 și activitățile de construcție	139
Annex L. Model de raport privind COVID-19	149
Annex M. Formatul registrului petițiilor	151
Annex N. Formatul de înscriere a petiției	152
Anexa O. Raport privind consultările asupra proiectului CMMS cu părțile interesate	110

Rezumat

1. **Obiectivul Proiectului.** Obiectivul de dezvoltare al proiectului este de a contribui la creșterea competitivității întreprinderilor moldovenești, în special a întreprinderilor mici și mijlocii, prin sporirea legăturilor lor cu piețele, îmbunătățirea capacității lor de a accesa finanțe pe termen mediu și lung, precum și ameliorarea mediului propice pentru afaceri.

2. **Descrierea Proiectului original.** Proiectul inițial a fost format din trei componente:

(I) Componenta „*Reforma de reglementare*”. Organele și instituțiile de stat din Republica Moldova vor beneficia de mecanisme care îmbunătățesc implementarea reformelor pentru ameliorarea mediului propice pentru afaceri. Aceste mecanisme vor îmbunătăți responsabilitatea și monitorizarea strategiilor de reformă pe care le-a adoptat Guvernul RM - inclusiv foaia de parcurs pentru afaceri, Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei de reformă de reglementare, Strategia de competitivitate și alte strategii, după caz, pe întreaga durată a proiectului. Instituțiile selectate vor beneficia direct de asistență pentru implementarea reformelor prioritare;

(II) Componenta „*Dezvoltarea IMM*”. Organizația pentru dezvoltarea întreprinderilor mici și mijlocii (ODIMM) și Organizația de atragere a investițiilor și promovare a exportului din Moldova (MIEPO), vor beneficia direct de activități pentru îmbunătățirea mecanismelor de direcționare, elaborare și livrare și a capacității de a implementa programe pentru facilitarea dezvoltării IMM și a exporturilor. Proiectul se va axa pe rolurile care trebuie să le aibă aceste instituții publice în calitate de furnizori de bunuri publice, cu scopul de a depăși eșecurile pieței. Proiectul se va axa, de asemenea, pe activități care vor asigura durabilitatea acestor beneficii după finalizarea proiectului, după cum este descris în secțiunea de mai jos privind durabilitatea. Este preconizată participarea directă a 280 de întreprinderi la mecanismul granturilor de cofinanțare, iar fiecare întreprindere va beneficia de cel puțin două servicii de dezvoltare a afacerilor pentru a implementa un proiect de ameliorare a afacerii;

(III) Componenta „*Accesul la finanțe*”. Întreprinderile private orientate spre export din Republica Moldova, eligibile pentru finanțare, vor beneficia direct de fonduri direcționate prin intermediarii financiari participanți (IFP), în cadrul liniei de credit (LC). În aceeași ordine de idei, băncile moldovenești, eligibile pentru a participa în calitate de IFP, vor beneficia direct de acces la fonduri pe termen mediu și lung în cadrul LC și de asistență tehnică pentru a perfecționa metodologiile de creditare pentru finanțarea IMM.

3. **Finanțarea adițională.** Această operațiune este preconizată drept intervenție post-criză pe termen scurt și mediu, în scopul atenuării impactului negativ al COVID-19. În contextul finanțării adiționale (FA), obiectivul proiectului va rămâne neschimbat deoarece acesta, precum și activitățile de bază, sunt de o importanță critică pentru redresarea economică a Republicii Moldova, fiind orientate spre consolidarea competitivității la export, reducerea poverii administrative pentru companii și spre îmbunătățirea accesului exportatorilor la finanțare.

Prin FA propusă se vor susține: (i) digitalizarea serviciilor publice pentru întreprinderi (G2B) și reducerea costurilor de conformare pentru întreprinderile din țară; (ii) dezvoltarea IMM-urilor și competitivității la export prin legături de export și prin promovarea exporturilor în scopul relansării acestora și susținerii întreprinderilor locale să se integreze în lanțurile valorice și să-și perfecționeze operațiunile de export; (iii) accesul la finanțare pe termen mai lung pentru

susținerea IMM-urilor locale. Accesul la finanțare se va asigura prin valorificarea Fondului de garantare a creditelor al ODIMM, și nu prin intermediul unei linii de credit convenționale. Aceste trei activități vor fi concepute așa încât să se abordeze direct provocările cu care se confruntă IMM-urile pe parcursul pandemiei și după aceasta și vor contribui semnificativ la anvergura și celeritatea redresării economice pentru întreprinderi, lucrători și familiile care depind de o asemenea sursă de venit.

Obiectivul actualului proiect în derulare este „întărirea competitivității la export a întreprinderilor private autohtone și reducerea constrângerilor și a poverii cadrului de reglementare.” Acest obiectiv va putea fi atins prin intermediul unui șir de măsuri care au ca scop: (i) îmbunătățirea mediului de afaceri prin reforme de reglementare care să reducă costurile de conformare la reglementările de stat pentru mediul de afaceri; (ii) susținerea întreprinderilor mici și mijlocii (IMM-urilor) și a exportatorilor să obțină acces la servicii de dezvoltare a afacerii; și (iii) îmbunătățirea accesului la finanțarea pe termen mediu și lung pentru întreprinderile orientate spre export.

Datorită reformelor implementate de guvern, care au fost susținute de proiect în ultimii ani, au avut loc reduceri semnificative ale costurilor de înregistrare, de obținere a actelor permise și licențelor pentru sectorul privat. Conform estimărilor, s-ar fi economisit 12-15 mil. USD.

Ghișeu unic (GU) pentru depunerea cererilor online și eliberarea actelor permise și licențelor este funcțional și s-au obținut rezultate satisfăcătoare în practică. Durata procedurii de obținerea a unui act permisiv s-a redus de la 30-60 de zile la 6 zile. Numărul procedurilor administrative (în contextul obținerii actelor permise, licențelor, aprobărilor etc.) din țară s-a redus cu 64 la sută (de la 442 la 152). De la începutul funcționării GU, 80.000 de cereri de eliberare a actelor permise / licențelor / notificărilor au fost depuse prin intermediul sistemului, dintre care 51 la sută – online. GU a făcut posibilă realizarea deplină a procesului în mediul online, fără interacțiune fizică cu autoritățile. Pentru autorități, acesta este un instrument eficace de acțiune în contextul pandemiei de COVID-19, deoarece astfel s-au redus semnificativ interacțiunile dintre întreprinderi și funcționari publici.

Reforma controlului de stat a avut drept rezultat reducerea semnificativă a instituțiilor cu funcții de control și a costurilor suportate de sectorul privat. Asigurând digitalizarea controalelor (sistemul de inspecție electronică), bazate pe riscuri (planificare și execuție), inspectorii pot efectua controalele fără a se deplasa la fața locului, minimizându-se astfel vizitele de prisos și asigurând, totodată, sănătatea și siguranța publică în cazul întreprinderilor cu risc ridicat.

Programul de granturi de cofinanțare (MGF) presupune acordarea unor granturi de cofinanțare IMM-urilor exportatoare și celor integrate în lanțuri valorice. Accentul se pune pe serviciile de dezvoltare a afacerii, echipamente mici și certificare. Programul MGF (3 mil. USD) este angajat pe deplin și nu se examinează noi cereri, o proporție de 67 la sută din suma totală fiind deja debursată. În prezent, 48 la sută dintre beneficiarii programului de granturi de cofinanțare efectuează activități de export. Cumulativ, beneficiarii programului au creat 537 de noi locuri de muncă. Cea de-a doua evaluare a impactului a relevat că pentru fiecare dolar investit prin intermediul acestui program, s-au obținut 11 dolari în vânzări la export.

3. **Amplasarea.** Granturile de cofinanțare și sub-proiectele care urmează a fi finanțate în cadrul proiectului vor fi identificate și analizate pe parcursul etapei de implementare și vor fi implementate pe întreg teritoriul țării pe baza cererii pentru activitățile propuse.

4. **Categoria proiectului.** În conformitate cu politicile și procedurile de salvagardare ale Băncii, inclusiv OP/BP/GP 4.01 „*Evaluarea de mediu*”, proiectul se referă la *categoria IF* a Băncii, care se aplică tuturor proiectelor propuse, ce implică investiții ale fondurilor Băncii printr-un intermediar financiar participant (IF), care urmează a fi utilizat pentru sub-proiecte de evaluare a impactului asupra mediului și care nu poate fi determinată în timpul evaluării proiectului Băncii Mondiale. Pentru operațiunile IF, Banca solicită ca IF să analizeze fiecare sub-proiect propus și să se asigure că beneficiarii sub-proiectelor vor efectua o EM adecvată. Înainte de aprobarea unui sub-proiect, IF verifică (prin personalul propriu, experții externi sau instituțiile și organele publice existente), dacă sub-proiectul îndeplinește cerințele de mediu stabilite de legislația națională în vigoare și se conformează politicii OP/BP/GP 4.01 a Băncii. Pentru astfel de proiecte, este necesară elaborarea unui „*Cadru de management de mediu*” (CMM), care ar stipula toate normele și procedurile pentru EM a sub-proiectelor.

5. **Impacturi potențiale asupra mediului.** Proiectul ar putea finanța diferite tipuri de granturi de cofinanțare și sub-proiecte, inclusiv în domeniul producției industriale și agricole și în domeniul prelucrării produselor agricole, care ar putea provoca unele impacturi sociale și de mediu, ce ar putea fi rezumate după cum urmează: (a) producția agricolă: eroziunea solului, pierderea capacității de producție a solului, compactarea solului, poluarea solului, poluarea apelor de suprafață și subterane, riscurile de sănătate și de mediu asociate cu utilizarea produselor agrochimice, pierderea biodiversității etc.; (b) prelucrarea produselor agricole: contribuirea la poluarea apelor de suprafață, generarea deșeurilor, mirosurile etc.; (c) industria prelucrătoare: poluarea aerului, apele uzate, generarea deșeurilor periculoase și a deșeurilor solide, securitatea muncii; (d) construcția: poluarea solului și a aerului; impacturi acustice, estetice, etc. Per ansamblu, toate aceste impacturi vor fi specifice amplasării obiectivelor respective și temporare în cea mai mare parte și pot fi ușor atenuate prin bunele practici de elaborare și implementare a proiectelor. Toate granturile și sub-proiectele care urmează a fi finanțate în cadrul proiectului vor fi analizate la etapa inițială a EM și, în cazul în care unele din ele ar putea cauza impacturi semnificative și pentru ele va fi necesară o EIM completă (proiectele din categoria A), astfel de sub-proiecte nu vor fi finanțate în cadrul proiectului. De asemenea, sub-proiectele situate în arii protejate, habitate critice sau zone sensibile din punct de vedere cultural sau social, împreună cu sub-proiectele care ar putea avea impacturi asupra căilor navigabile internaționale vor fi excluse din finanțarea în cadrul proiectului. Majoritatea sub-proiectelor vor fi proiecte din categoria B, pentru care va fi necesară o evaluare de mediu simplă și/sau un Plan de management de mediu simplu. De asemenea, se anticipează că multe granturi și sub-proiecte vor avea impacturi nesemnificative asupra mediului și se vor situa în categoria C de proiecte, pentru care ar fi necesară doar procedura de „due diligence” de mediu.

6. **Impacturi sociale potențiale.** Proiectul va genera un număr mare de impacturi pozitive directe și indirecte. Impacturile pozitive directe vor fi generate de cantitatea sporită a producției, produselor și bunurilor, care ar rezulta în crearea locurilor de muncă noi și, respectiv, multiplicarea oportunităților de angajare și sporirea veniturilor. Impacturile pozitive indirecte se vor referi la ameliorarea generală a mediului de afaceri, creșterea exporturilor și poziția stabilă a întreprinderilor pe piața internă, introducerea tehnologiilor și tehnicilor avansate, crearea unor noi oportunități de acces la piețele externe, ameliorarea competitivității producției și a produselor naționale, contribuția la reducerea sărăciei și siguranța alimentară, precum și îmbunătățirea condițiilor socio-economice din țară.

7. **Declanșarea OP ale BM.** Deoarece activitățile proiectului ar putea genera anumite impacturi sociale și de mediu, ele declanșează OP 4.01 a BM. Proiectul, de asemenea, ar putea declanșa OP 4.09 cu privire la *combaterea dăunătorilor*, deoarece activitățile agricole auxiliare ar putea necesita utilizarea sporită a produselor agrochimice. În același timp, așa cum toate activitățile propuse urmează a fi implementate în interiorul hotarelor terenurilor agricole existente, proiectul

nu va avea impacturi asupra naturii sălbatice și a habitatelor naturale și, prin urmare, nu va fi declanșată OP/BP 4.04 cu privire la *habitatele naturale*. De asemenea, se anticipează că nu va exista nici un impact asupra resurselor culturale fizice, și, prin urmare, nu va fi declanșată OP/BP 4.11 cu privire la *resursele culturale fizice*. CMM prevede, de asemenea, că întreprinderile private vor fi eligibile să devină beneficiari de proiecte, cu condiția că acestea nu au achiziționat și/sau nu vor achiziționa terenuri pentru necesitățile sau activitățile care urmează a fi finanțate din veniturile proiectului, printr-un proces care a implicat și/sau va implica exproprierea sprijinită în mod oficial. În plus, fondurile proiectului nu vor fi alocate nici pentru sub-împrumuturile utilizate pentru investiții într-o afacere, care ar necesita strămutarea involuntară a ocupanților sau a operatorilor economici existenți, care utilizează orice parcelă de teren, indiferent de titlul de proprietate actual, pierderea sau deteriorarea bunurilor, inclusiv a culturilor în curs, chioșcurilor, gardurilor și altor bunuri. Manualul operațional al proiectului va defini o procedură de control care va fi urmată de către IFP, iar Agenția de Implementare a Proiectului (AIP) va monitoriza îndeaproape procedura de control, cu sprijinul echipei speciale a Băncii. Având în vedere aceste restricții, proiectul nu declanșează OP/BP 4.12 cu privire la *strămutarea involuntară*.

8. Cadrul de Management de Mediu și Social (CMMS). În scopul soluționării problemelor legate de politica de salvagardare, împrumutatul a actualizat Cadrul de management de mediu (CMM) elaborat pentru proiectul CEP I. CMM prezintă procedura de evaluare de mediu, inclusiv criteriile și responsabilitățile pentru controlul de mediu și evaluarea granturilor de cofinanțare și a sub-proiectelor, elaborarea planurilor de management de mediu (PMM), implementarea și monitorizarea PMM. Documentul include, de asemenea, orientările de mediu pentru diferite tipuri de sub-proiecte propuse, care oferă o analiză a impacturilor potențiale și măsurile generice de atenuare care urmează a fi întreprinse pentru sub-proiectele din sectoarele de producție agricolă, de prelucrare a produselor agricole și industria prelucrătoare în toate etapele, de la identificare și selecție, până la etapele de elaborare și implementare, monitorizarea și evaluarea rezultatelor. În plus, CMM oferă un format pentru planul de monitorizare, care include indicatori de monitorizare, un grafic de activități, metode și responsabilitățile instituționale. În cele din urmă, CMM include o secțiune care descrie măsurile care vor fi utilizate pentru a asigura conformitatea cu legislația națională și cerințele Băncii Mondiale cu privire la achiziționarea și utilizarea pesticidelor, precum și măsurile de promovare a abordărilor combaterii integrate a dăunătorilor (CID) și practicile de manipulare și evacuare a pesticidelor în condiții de siguranță în vederea reducerii riscului lor pentru oameni și pentru mediu.

Îndrumările de mediu

Procedura de control al granturilor de cofinanțare și recomandări pentru îmbunătățirea performanțelor de mediu

Conform celor descrise anterior, a doua componentă a proiectului va oferi suport pentru o serie de activități de *Asistență Tehnică* (AT) și consultanță care ar putea, în mod indirect, genera un impact social și de mediu în timpul implementării și fazelor operaționale. La elaborarea planurilor de afaceri, crearea noilor produse sau îmbunătățirea proceselor de producție, acest fapt poate genera unele efecte legate de poluarea aerului și apei, generarea de deșeuri, forța de muncă și riscurile pentru sănătate, etc. În baza acestui fapt, AIP (ODIMM și MIEPO), împreună cu specialistul de mediu al UIP vor efectua controlul preliminar al granturilor de cofinanțare și vor identifica acele granturi care ar putea necesita o EIM și/sau un PMM simplu. Procesul de control va permite, de asemenea, ca aceste instituții să efectueze nu doar o evaluare de mediu preliminară a granturilor de cofinanțare, dar și să identifice potențialele domenii pentru îmbunătățirea performanțelor de mediu ale activităților propuse, prin identificarea oportunităților pentru alternative pozitive și robuste de mediu și/sau sociale (de exemplu, eficiența energetică, reciclarea și reducerea generării de deșeuri, etc.).

Tabelul 9 de mai jos prezintă activitățile de AT propuse în conformitate cu a doua componentă a proiectului și criteriile acestora, precum și categoriile de control.

Tabelul 9. Activitățile de AT, criteriile și categoriile de control propuse

Activitatea de AT	Categoria B	Categoria C	Comentarii
Îmbunătățirea produselor și serviciilor existente		X	Proceduri de control de mediu pentru obiectivele existente, dacă este cazul
Crearea noilor produse și servicii de export	X		Ar putea genera o poluare a aerului și a apei, spori riscurile la locul de muncă și de sănătate, prezintă ineficiența energetică etc.
Îmbunătățirea proceselor de producere	X		Ar putea genera o poluare suplimentară a aerului și a apei, spori riscurile la locul de muncă și de sănătate, prezintă ineficiența energetică etc. Este necesar de aplicat procedurile de control de mediu pentru obiectivele existente/noi
Îmbunătățirea managementului afacerilor/businessului		X	nu este cazul
Îmbunătățirea imaginii de afaceri		X	nu este cazul
Identificarea noilor clienți și piețe		X	nu este cazul
Crearea și consolidarea parteneriatelor în cadrul lanțului de valori		X	nu este cazul
Studiul de piață		X	nu este cazul
Asistență din partea experților în marketing, precum și experților în industrie pentru ambalarea, etichetarea produselor, dezvoltarea produselor, etc.		X	nu este cazul
Certificare internațională în domeniul calității (de ex. ISO, HACCP)		X	nu este cazul
Redefinirea proceselor de afaceri pentru îmbunătățirea productivității	X		Ar putea genera o poluare suplimentară a aerului și a apei, spori riscurile la locul de muncă și de sănătate, prezintă ineficiența energetică etc. Este necesar de aplicat procedurile de control de mediu pentru obiectivele existente/noi

Activitatea de AT	Categoria B	Categoria C	Comentarii
Exportul produselor existente pe piețe noi, export pentru prima dată, comercializarea noilor produse în lanțurile de valori orientate pe export sau comercializarea către un client nou din lanțurile de valori orientate pe export		X	nu este cazul

Chiar dacă activitățile de finanțare prin grant reflectate în categoria B, ca atare, nu vor genera nici un impact asupra mediului și social negativ, în cazul în care EIM se va efectua în mod corespunzător, indirect, acestea pot provoca anumite riscuri pentru mediu și sociale în timpul implementării proiectului. Dacă controlul preliminar al specialistului de mediu și consultarea cu comitetul tehnic al administratorului MGF (Mecanismul de granturi de cofinanțare) (care ar putea include participarea UIP, ODIMM și MIEPO) ajunge la concluzia că o evaluare de mediu (EM) trebuie efectuată pentru granturile de cofinanțare, ODIMM, MIEPO și specialistul de mediu UIP vor revizui TR pentru EM pentru a se asigura că aceștia sunt în conformitate cu politicile naționale și politicile de securitate ale BM. TR pentru studiul de EM necesită a fi puși la dispoziție pe pagina de internet a administratorului MGF sau a unuia dintre membrii comisiei tehnice (de ex. ODIMM sau MIEPO - care urmează a fi numit în timpul implementării proiectului) și consultat, virtual, cu toți partenerii înainte de inițierea granturilor de cofinanțare.

Conform celor susmenționate, în timpul controlului granturilor, este necesar de a identifica oportunități pentru alternative pozitive și robuste de mediu și/sau sociale (*Tabelul 10*).

Tabelul 10. Tipurile de granturi și aspectele necesar de abordat

Tipurile de granturi	Aspectele de mediu
Crearea noilor produse și servicii de export	Aplicarea tehnologiilor de prevenire și control al poluării aerului/apei/solului de poluare, reducerea și reciclare deșeurilor, asigurarea sănătății și siguranței la locul de muncă, implementarea aspectelor de eficiență energetică, etc.
Îmbunătățirea proceselor de producere	Aplicarea tehnologiilor de prevenire și control al poluării aerului/apei/solului de poluare, reducerea și reciclare deșeurilor, asigurarea sănătății și siguranței la locul de muncă, sporirea eficienței energetice, etc.
Redefinirea proceselor de afaceri pentru îmbunătățirea productivității	Aplicarea tehnologiilor de prevenire și control al poluării aerului/apei/solului de poluare, reducerea și reciclare deșeurilor, asigurarea sănătății și siguranței la locul de muncă, sporirea eficienței energetice, etc.

Pentru toate tipurile de granturi (activități) propuse, legislația națională de mediu prevede respectarea reglementărilor în vigoare cu privire la: evaluarea impactului asupra mediului și a expertizei ecologice de stat, autorizația de construcție/reabilitare, autorizarea privind emisiile de poluanți de mediu, autorizația de utilizare a apei, permis de evacuare a deșeurilor, autorizarea siguranței tehnologice, etc. în funcție de activitățile specifice ale sub-proiectului.

Regulile și procedurile pentru controlul de mediu al sub-proiectelor

Pașii care trebuie de urmat în timpul efectuării EIM a sub-proiectelor

Pașii care trebuie de urmat în timpul efectuării procedurii EIM a sub-proiectelor, împreună cu responsabilitățile diferitor instituții implicate sunt prezentați în *Tabelul 12* de mai jos.

Controlul ar trebui efectuat la etapa inițială a selectării sub-proiectelor. În baza descrierii activităților propuse și impactului potențial al acestora asupra mediului, Instituția finanțatoare intermediară (IFI) va decide cărei categorii de proiect trebuie atribuită. În scopul evaluării impactului sub-proiectelor asupra mediului este necesar de utilizat liste speciale și modele (vezi *Anexele A-D*). Aceste documente vor fi anexate la toate propunerile de sub-proiecte depuse (*Tabelul 13*).

Tabelul 13. Documentele pentru procedura de evaluare a impactului asupra mediului, pe categorii de sub-proiecte

Emitent	Documentele EIM	Activitățile și categoriile sub-proiectelor					
		Pentru obiective noi		Pentru obiective existente		Construcție/reabilitare	
		C	B	C	B	C	B
B	Fișa de verificare de mediu <i>Partea 1</i> (Anexa A/Formularul 1)	X	X			X	X
IFP	Fișa de verificare de mediu <i>Partea 2</i> (Anexa A/Formularul 1)	X	X			X	X
AIP	Fișa de verificare de mediu <i>Partea 3</i> (Anexa A/Formularul 1)	X	X			X	X
AIP	Fișa de verificare de mediu <i>Partea 4</i> (Anexa A/Formularul 1)		X				X
AIP	Fișa de verificare în teren (Anexa A/Formularul 2)		X				X
B	Termenii de referință pentru efectuarea Evaluării impactului asupra mediului (Anexa A/Formularul 3)		X				X
B	Planul de management de mediu (Anexa B/Formularele 1, 2)		X				X
B	Planul de monitorizare a mediului (Anexa B/Formularul 1, 3)		X				X
B	Fișa de verificare de mediu <i>Partea 1</i> (Anexa C/Formularul 1)			X	X		
IFP	Fișa de verificare de mediu <i>Partea 2</i> (Anexa C/Formularul 1)			X	X		
AIP	Fișa de verificare de mediu <i>Partea 3</i> (Anexa C/Formularul 1)			X	X		
B	Structura protocolului auditului de mediu (Anexa C/Formularul 2)				X		
B	Fișa de verificare a Planului de management de mediu pentru activitățile de construcție și renovare de scară mică (Anexa D)					X	X

Notă: B – beneficiar, sub-împrumutat; IFP – intermediar financiar participant; AIP – agenție de implementare a proiectului (ODIMM, MIEPO, DLC).

Tabelul 12. Pașii care trebuie de urmat în timpul efectuării EIM a sub-proiectelor PAC

Pași	Categoria A (sub-proiecte)	Categoria B (sub-proiecte)	Categoria C (sub-proiecte)
Pasul 1	1) Potențialul sub-împrumutat și reprezentanții IFP pregătesc un Concept inițial de sub-proiect și îl prezintă la IFP. <i>Notă:</i> i) Sub-împrumutatul este responsabil pentru obținerea permiselor și a aprobărilor necesare care pot fi necesare pentru un anumit tip de activitate ce urmează a fi finanțată, și sunt emise de către autoritățile locale responsabile în aspectele de mediu. de asemenea, este necesar de remarcat faptul că în cazul de construcții noi sau reconstrucții substanțiale este necesară o Autorizație de construcție ; ii) În acest moment sub-împrumutatul poate iniția discuții preliminare, dacă este cazul, cu autoritățile de mediu respective pentru a identifica cerințele pentru analiza mediului.		
Pasul 2	2) În cazul în care sub-proiectul obține aprobarea preliminară a IFP, sub-împrumutatul completează partea 1 din Fișa de verificare de mediu (Anexa A/Formularul 1)		
Pasul 3	3) IFP pe baza constatărilor evaluării impactului asupra mediului și procesului de definire a domeniului completează Partea 2 a Fișa de verificare de mediu (Anexa A/Formularul 1)		
Pasul 4	4) AIP, în baza pe listei de verificare a impactului asupra mediului, după consultarea specialistului de mediu al UIP, la necesitate, determină categoria de mediu și vine cu o concluzie privind necesitatea efectuării unei EIM și informează sub-contractorul privind faptul că un asemenea sub-proiect nu poate fi susținut.	4) AIP, în baza pe listei de verificare a impactului asupra mediului, după consultarea specialistului de mediu al UIP, la necesitate, determină categoria de mediu dacă este "B" și vine cu o concluzie privind necesitatea efectuării unei EIM – o evaluare a EIM și PMM și /sau parțial EIM, sau a listei de verificare a PMM, inclusiv sau nu a unei evaluări a unei locații de mediu este necesară, sau aplicarea procedurii de control al mediului pentru "obiectivele existente" (Anexa C), și informează sub-împrumutatul	4) AIP, în baza pe listei de verificare a impactului asupra mediului, după consultarea specialistului de mediu al UIP, la necesitate, determină categoria de mediu care este "C" și aprobă finanțarea și informează sub-împrumutatul(sub-contractorul)
Pasul 5	NU ESTE CAZUL	5) În cazul în care un sub-proiect necesită o EIM și PMM și/sau evaluarea unei locații de mediu, IFP AIP și /sau specialistul de mediu al UIP organizează o vizită de studiu în teren și completează Fișa de verificare în teren (Anexa A/Formular 2)	NU ESTE CAZUL
Pasul 6	6) AIP după consultarea specialistului de mediu al UIP, la necesitate, completează partea 3 a Fișei de verificare de mediu (Anexa A/Formularul 1)		
Pasul 7	NU ESTE CAZUL	7.1) în cazul în care solicitantul dorește să continue, va pregăti aranjamentele pentru elaborarea unei evaluări a impactului asupra	NU ESTE CAZUL

Pași	Categorია A (sub-proiecte)	Categorია B (sub-proiecte)	Categorია C (sub-proiecte)
		<p>mediului la nivelul solicitat și un <i>Plan de management de mediu</i>;</p> <p>7.2) În acest sens IFP/AIP asigură sub-împrumutatului termenii de referință pentru pregătirea studiului EIM (Anexa A / Formularul 3).</p> <p>7.3) La cererea sub-împrumutatului, o instituție autorizată va pregăti o evaluare a impactului asupra mediului / analiza a mediului și Planul de management de mediu</p> <p>Note:</p> <p>i) Categoria B de sub-proiecte, care sunt enumerate în Instrucțiunea cu privire la ordinul de organizare și desfășurare a expertizei ecologice de stat, care presupune construcții noi, modernizarea tehnologică semnificativă, aplicarea de noi tehnologii, schimbarea modelelor de utilizare a terenurilor "unele evaluări de mediu" va fi obiectul expertizei ecologice de stat;</p> <p>ii) În cazul activităților de construcție și de reconstrucție de mici dimensiuni, se recomandă să se aplice o Fișă de verificare generică a unui Plan de management de mediu, propus de Banca Mondială pentru a aborda impactul potențial asupra mediului, acest document este prevăzut în Anexa D;</p> <p>iii) Conținutul și descrierea Planului de management de mediu sunt prezentate în Anexa B/Formularul 1</p> <p>iv) Formatul Planului de management de mediu sunt prezentate în Anexa B/Formularul 2</p> <p>v) Formatul Planului de monitorizare a impactului asupra mediului este prezentat în Anexa B/Formularul 3;</p> <p>vi) Măsurile de diminuare a impactului care pot fi generate de către sub-proiectele din sectoarele de producție în agricultură, de procesare și fabricare a produselor agricole sunt prezentate în Anexele E, F și G, respectiv.</p>	
Pasul 8	NU ESTE CAZUL	<p>8.1) Sub-împrumutatului pregătește și prezintă la IFP / AIP Raportul de evaluare a impactului asupra mediului și PMM și/sau Fișa de verificare a PMM (Anexa D), împreună cu alte documente necesare pentru aprobare în domeniul mediului, precum și alte documente relevante la cererea IFP/AIP, la necesitate;</p> <p>8.2) IFP/AIP revizuieste documentația prezentată și</p>	NU ESTE CAZUL

Pași	Categorია A (sub-proiecte)	Categorია B (sub-proiecte)	Categorია C (sub-proiecte)
		<p>completează <i>partea 4 a Fișei de verificare de mediu (Anexa A/Formularul 1)</i></p> <p>Notă:</p> <p>i) IFP/AIP poate sugera unele revizuiți și/sau clarificări (pe care solicitantul este obligat să le furnizeze la cererea IFP), <i>Planul de management de mediu</i> și toate autorizațiile necesare (solicitantul este responsabil pentru obținerea permiselor necesare, avizelor și aprobărilor, ce pot fi solicitate de către alte autorități locale)</p> <p>ii) IFP/AIP poate returna documentele EIM în cazul în care acestea nu corespund cerințelor specificate</p>	
Pasul 9	NU ESTE CAZUL	<p>9) După realizarea EIM și declararea publică a EIM este pregătită, sub-împrumutul organizează prezentarea și consultarea publicului în acest sens, care implică ONG-uri, reprezentanți ai comunității, grupurile afectate, etc. și înregistrează contribuțiile publicului în procesul-verbal oficial, înregistrează participanții, precum și problemele adresate despre EIM, și activitățile recomandate întru abordarea preocupărilor partenerilor.</p> <p>Notă:</p> <p>În cazul sub-proiectelor de mici dimensiuni, care necesită doar o <i>Fișa de verificare a PMM (Anexa D)</i>, sub-împrumutul va organiza <i>prezentarea lor fără consultare publică specială</i>.</p>	NU ESTE CAZUL
Pasul 10	NU ESTE CAZUL	<p>10.1) După consultare, sub-împrumutul include recomandările primite, precum și cele primite în timpul revizuirii și clarificărilor de către alte autorități publice la documentația de elaborare tehnică a sub-proiectului (și <i>Planul de management de mediu</i>) și îl prezintă pentru efectuarea <i>Expertizei ecologice de stat</i>.</p> <p>Notă:</p> <p>Categoria B de subproiecte care solicită doar <i>Fișa de verificare a PMM (Anexa D)</i> nu vor fi prezentate pentru EES.</p> <p>10.2) La necesitate, sub-împrumutul va obține, de asemenea, de la Inspectoratul Ecologic de Stat Autorizații (permisele) finale cu privire la utilizarea resurselor naturale, care se eliberează în baza permiselor obținute de la instituțiile centrale responsabile de</p>	NU ESTE CAZUL

Pași	Categorია A (sub-proiecte)	Categorია B (sub-proiecte)	Categorია C (sub-proiecte)
		<p>gestionarea acestor resurse (Agenția de Stat "Apele Moldovei", Agenția de Stat pentru Geologie, etc.), și autorizația (permisul) privind emisia de poluanți în baza autorizației nou-înființate prin IES pentru această activitate (de exemplu, extinderea obiectivelor industriale, etc.) maximele admisibile a emisiilor în mediu (de ex., limitele de concentrație a poluanților "în efluenții de ape uzate și a emisiilor în aer).</p>	
Pasul 11		<p>11.1) Sub-împrumutul prezintă setul complet de documente pentru evaluare a impactului asupra mediului către AIP pentru examinare și decizie pentru finanțare.</p> <p>11.2) AIP informează, în scris, sub-împrumutul cu privire la aprobarea sau refuzul finanțării.</p> <p>Notă: Documentația EIM pentru primele două categorii B a sub-proiectelor din partea fiecărei IFP vor fi supuse unei revizuirii și aprobării preliminare de către UIP și Banca Mondială</p>	

Anexe

- Anexa A.** Fișa de verificare de mediu
- Anexa B.** Conținutul Planului de Management de Mediu
- Anexa C.** Fișa de verificare de mediu pentru activitățile existente
- Anexa D.** Fișa de verificare a Planului de management de mediu pentru activitățile de construcție și renovare de scară mică
- Anexa I.** Documentele de referință privind Politicile Operaționale ale BM (OP) și Procedurile de Bancă (BP)

Annex A. Fișa de verificare de mediu

Anexa A/Formularul 1

FIȘA DE VERIFICARE DE MEDIU

Partea 1

(se completează de sub-împrumutat pentru toate categoriile)

1. Denumirea sub-proiectului:

2. Descrierea scurtă a Sub-proiectului care include: domeniul proiectului, costul proiectului, dimensiunile fizice, suprafața de întindere, așezarea, forma de proprietate, existența activităților în operare, planuri de expansiune sau noi construcții.

3. Vor influența proiectul parametrii de mediu, expuși mai jos, în timpul fazelor de construcție sau de activitate? **Bifați (✓)**, în care fază va avea loc impactul și dacă sunt necesare măsuri de minimalizare.

Componentul de mediu	Etapa de construcție	Etapa de funcționare	Măsuri de atenuare
Mediul terestru			
Eroziunea solului și degradarea: Va include proiectul aratul/cultivarea pe pante?			
Pierderi în habitate și diversitatea biologică: Va include proiectul utilizarea sau modificarea habitatelor naturale (pășunatul sau aratul pe terenurile de stepă, tăierea sau relocarea copacilor, vegetației naturale)?			
Degradarea terenului: Se vor aplica pesticide?			
Degradarea terenului, habitatelor și ecosistemelor: În cazul producerii animale, va contribui proiectul la degradarea terenurilor, habitatelor și ecosistemelor?			
Degradarea terenului și solurilor: Va include proiectul excavările pe teren?			
Generarea deșeurilor solide, inclusiv a deșeurilor toxice?			
Pierderi de habitate și biodiversitate: Va fi situat proiectul în imediata apropiere de zonele de protecție sau de alte zone sensibile a habitatelor importante de faună și floră naturale?			
Eroziunea și degradarea terenului: producerea culturilor agricole – Va presupune proiectul practic agricole adecvate?			
Pierdere biodiversității: extinderea suprafețelor de producere agricolă			
Poluarea solului și apelor subterane			
Degradarea terenurilor, poluarea apelor și estetica: Construcții			
Alte impacturi			
Calitatea aerului			
Proiectul va produce emisii de poluare?			
Proiectul va genera poluarea aerului specifică (dioxine, furani, etc.)?			

Componentul de mediu	Etapa de construcție	Etapa de funcționare	Măsuri de atenuare
Mediul acvatic			
Cantitatea apei: Proiectul include folosirea apei?			
Calitatea apei / Poluarea: Proiectul va contribui la poluarea apelor de suprafață?			
Poluarea apelor subterane și de suprafață: Va aplica proiectul pesticide și îngrășăminte anorganice, care contribuie la poluarea apelor de suprafață?			
Pierderea biodiversității: Va include proiectul introducerea unor specii străine (de exemplu, în cazul proiectelor de acvacultură)?			
Pierderea biodiversității: Proiectul va fi situat în imediata apropiere de zonele de protecție sau de zonele umede de refugiu atât pentru avifauna locală cât și pentru păsările călătoare?			
Degradarea ecosistemelor naturale acvatice			
Buruienile, dăunători, boli: Va contribui proiectul la răspândirea buruienilor, dăunători și bolilor de animale și plante?			
Înnămolirea obiectelor acvatice			
Alte impacturi			
Mediul socio-economic			
Proiectul va asigura neafectarea sănătății umane, securitatea muncii și neafectarea rezidenților din teritoriul în apropierea zonei de proiect?			
Proiectul necesită consultările publice privind problemele de mediu și factori de producere?			
Impacturi sociale			

4. Pentru componentele de mediu bifate mai sus, și folosind informația din tabel de mai jos **descrieți măsurile de minimalizare, care vor fi întreprinse în decursul etapelor de construcție (C), funcționare (F) sau ambelor (B)**

Componentul de mediu	Etapa (C, F sau B)	Măsurile de atenuare

Sub-împrumutat: _____ **Semnătura:** _____ **Data:** _____

Exemple de măsuri de atenuare/reducere a impactului de mediu
(pentru mai multe detalii privind măsurile potențiale de atenuare vezi *Anexele E, F, G*)

Componentele mediului	Măsurile de atenuare
Mediul terestru	
Eroziunea solului și degradarea: Va include proiectul aratul/cultivarea pe pante stimulând astfel eroziunea solului și alunecări de teren?	1) Aratul orizontal (de-a curmezișul) pe pante 2) Cultivarea de contur 3) A se evita crearea de terase noi, deoarece este legat cu pierderi de sol fertil, ș.a.

Pierderi în habitate și diversitatea biologică: Va include proiectul utilizarea sau modificarea habitatelor naturale (pășunatul sau aratul pe terenurile de stepă, tăierea sau relocarea copacilor, vegetației naturale)?	<ol style="list-style-type: none"> 1) Evitarea utilizării zonelor de stepă naturale sau semi-naturale pentru pășunat sau producerea culturilor 2) Evitarea, unde este posibil, tăierii copacilor și a vegetației naturale 3) Reducerea pierderilor vegetației naturale / protecția maximală a vegetației în timpul construcției
Degradarea terenului: Se va aplica pesticide?	<ol style="list-style-type: none"> 1) Utilizarea pesticidelor mai puțin nocive (non-persistente) 2) De a nu aplica pesticide mai mult decât este necesar 3) Asigurarea manipulării adecvate pentru a evita scurgerile de suprafață contaminate
Degradarea terenului, habitatelor și ecosistemelor: În cazul producerii animaliere, va contribui proiectul la degradarea terenurilor, habitatelor și ecosistemelor?	<ol style="list-style-type: none"> 1) A nu depăși capacitatea pășunilor (pe terenuri degradate aceasta limita este de 0,3-0,5 u.c./ha; pe terenuri nedegradate – 1,5 u.c./ha), a evita pășunatul excesiv 2) Unde este posibil, se va utiliza grajduri 3) Dezvoltarea cositului pe pășuni 4) Unde este posibil, se va folosi îngrădirea zonelor de pășunat, pentru a da posibilitatea de restabilire a altor zone 5) A nu paște în zonele naturale în primăvara devreme și toamna târziu, ș.a.
Degradarea terenului și solurilor: Va include proiectul excavările pe teren?	<ol style="list-style-type: none"> 1) Transportarea stratului excavat de sol fertil pe terenuri agricole
Generarea deșeurilor solide, inclusiv a deșeurilor toxice?	<ol style="list-style-type: none"> 1) Reutilizarea și reciclarea deșeurilor 2) Depozitarea deșeurilor în locuri autorizate, inclusiv pe platforme speciale de deșeuri toxice
Pierderi de habitate și biodiversitate: Va fi situat proiectul în imediata apropiere de zonele de protecție sau de alte zone sensibile a habitatelor importante de faună și floră naturale?	<ol style="list-style-type: none"> 1) Examinarea locației alternative, unde este posibil 2) Planificarea justificată a lucrărilor și activităților sezoniere: pentru a evita lucrări de construcție în timpul perioadei de reproducție 3) Unde este posibil, îngrădirea zonelor de construcție pentru a diminua impactul negativ asupra habitatelor naturale din preajmă 5) Utilizarea fânețelor și pășunilor naturale mai degrabă pentru cosit decât pentru pășunat 4) Informarea personalului despre importanța zonelor naturale adiacente, dacă este cazul, ș.a.
Eroziunea și degradarea terenului: producerea culturilor agricole – Va presupune proiectul practici agricole adecvate?	<ol style="list-style-type: none"> 1) Rotația adecvată a culturilor: teren necultivat (ogor) – grâu – porumb – floarea soarelui – lucernă – lucernă (2 ani la rând) – leguminoase (mazăre, fasole verde, alt.) / porumb, grâu, alt. / sau seară – porumb – floarea soarelui – lucernă – lucernă – leguminoase – seară, ș.a. 2) Aratului și prelucrarea solului: aratul pe pantă numai pe orizontale (de-a curmezișul) 3) Pe pante care sunt supuse eroziunii de preferat cultivarea plantelor care nu necesită lucrarea solului (de exemplu, grâu, seară, ș.a.) și evitarea culturilor prășitoare (de exemplu, porumb, floarea-soarelui) 4) Livezi: înierbarea rândurilor, cultivarea adâncă între rânduri 5) Unde este posibil, de folosit aranjamentul terenurilor după cum urmează: suprafețele cu culturile prășitoare, zonele pentru pășunat, livezi, ș.a.
Pierderea biodiversității: extinderea suprafețelor de producere agricolă	Unde este posibil, crearea (sau menținerea) coridoarelor verzi pentru a asigura mișcarea liberă a faunei terestre
Poluarea solului și apelor subterane	<ol style="list-style-type: none"> 1) Combustibil și lubrifianți: utilizarea locurilor special amenajate (cu podea de beton) pentru manipularea și păstrarea lor și pentru a evita scurgeri acestora în sol și în obiecte acvatic 2) Pesticide: vezi mai sus 3) Utilizarea platformelor speciale pentru acumularea gunoii de grajd și pregătirea îngrășămintelor organice, ș.a.

Degradarea terenurilor, poluarea apelor și estetica: Construcții	<ol style="list-style-type: none"> 1) Selectarea justificată a locului și planificarea proiectului 2) Minimizarea dimensiunilor terenului de construcție și de lucrări de proiectare pentru a reduce teritoriul afectat 3) Unde este posibil, executarea lucrărilor de construcții în timpul sezonului uscat pentru a evita scurgeri excesive contaminate 4) Amenajarea corespunzătoare a locurilor de eliminare a deșeurilor 5) Curățarea terenului de construcție, înlocuirea plantelor/copacilor distruse, înverzirea zonei de lucru, ș.a.
Alte impacturi	Alte măsuri
Calitatea aerului	
Proiectul va produce emisii de poluare?	<ol style="list-style-type: none"> 1) Utilizarea metodelor și tehnicilor aprobate de prevenire și control a emisiilor 2) Unde este posibil, acoperirea/ecranizarea echipamentului producător de praf, precum și utilizarea ventilației locale 3) Unde este posibil, amenajarea barierelor de protecție contra vântului (dacă materia primă se depozitează/procesează în zonele deschise) 4) Unde este posibil, utilizarea combustibililor cu conținut de sulf redus, cum ar fi gazele naturale sau gaz petrolier lichefiat precum și utilizarea materiei prime „low-sulf” 5) Unde este posibil, instalarea sistemelor de filtrare, ș.a.
Proiectul va genera poluanții a aerului specifici (dioxine, furani, etc.)?	<ol style="list-style-type: none"> 1) Alegerea materialelor și proceselor cu necesitatea redusă sau fără de produse cu Compuși Organici Volatili (COV) 2) Unde este posibil, de a substitui utilizarea de solvenți și alte materiale care au un conținut ridicat de COV 3) Unde este posibil, instalarea și modificarea echipamentului pentru a reduce consumul de solvenți în procesul de producere 4) Efectuarea controlului primar și secundar a emisiilor în aer, ș.a.
Mediul acvatic	
Cantitatea de apă: Proiectul include folosirea apei?	<ol style="list-style-type: none"> 1) Asigurarea cursului natural al apei/perturbarea minimală a fluxului natural 2) Instalarea contoarelor de apă pentru a controla și de a minimiza utilizarea apei 3) Evitarea sau reducerea a extracției de ape de suprafață în cazul când zonele umede sunt situate în aval
Calitatea apei / Poluarea: Proiectul va contribui la poluarea apelor de suprafață?	<ol style="list-style-type: none"> 1) A. Pentru întreprinderile mici rurale: instalarea infrastructurii locale de tratare a apelor reziduale (de exemplu, rezervoare septice ș.a.); B. În cazul întreprinderilor mari: să nu fie depășite limitele stabilite de poluanți în efluenți 2) Minimizarea colectării de apă și noroi 3) Unde este posibil, renovarea sistemului de canalizare existent / asigurarea conectării la sistemul municipal de canalizare 4) Amenajarea adecvată a locurilor de depozitare a deșeurilor
Poluarea apelor subterane și de suprafață: Va aplica proiectul pesticide și îngrășăminte anorganice contribuind la poluarea apelor de suprafață?	<ol style="list-style-type: none"> 1) Vezi mai sus 2) Unde este posibil, plantarea și îngrijirea fâșiilor de protecție/filtrelor verzi pentru evitarea poluării apelor cu scurgeri contaminate
Pierderea biodiversității: Va include proiectul introducerea unor specii străine (de exemplu, în cazul proiectelor de acvacultură)?	<ol style="list-style-type: none"> 1) Unde este posibil, evitarea introducerii de specii străine 2) În caz de utilizare a deja introduse specii exotice, asigurarea ne pătrunderii lor în ecosistemele naturale
Pierderea biodiversității: Proiectul va fi situat în imediata apropiere de zonele de protecție sau de zonele umede de refugiu atât pentru avifauna locală cât și pentru păsările călătoare?	<ol style="list-style-type: none"> 1) Să nu depășească limitele stabilite de poluanți în efluenți și emisii 2) Evitarea sau minimizarea activităților operaționale și de construcție în timpul perioadelor de reproducere și de migrație
Degradarea ecosistemelor naturale acvatice	<ol style="list-style-type: none"> 1) A se evita aplicarea de pesticide în zona de protecție cu lățimea de 300 m de-a lungul cursurilor de apă și obiectelor acvatice 2) A se evita tăierea de arbori și a vegetației naturale de-a lungul obiectelor acvatice 3) A se evita introducerea unor specii străine în obiecte de apă naturale 4) Amenajarea adecvată a locurilor de depozitare a deșeurilor

Buruienile, dăunători, boli: Va contribui proiectul la răspândirea buruienilor, dăunători și bolilor de animale și plante?	<ol style="list-style-type: none"> 1) A se evita cultivarea plantelor de mono-cultură pe terenuri agricole 2) Implementarea practicilor de management al dăunătorilor 3) Oferirea de prioritate măsurilor agrotehnice și biologice de combatere a buruienilor, dăunători și bolilor 4) În fermele de vite, respectarea normelor sanitar-veterinare stabilite pentru a preveni sau a reduce îmbolnăvirea animalelor
Înnămolirea obiectelor acvatice	<ol style="list-style-type: none"> 1) Evitarea eroziunii excesive a solului: vezi mai sus 2) Reducerea/minimizarea prelucrării solului 3) Amenajarea bazinelor de sedimentare speciale, dacă este necesar 4) Control de recoltare/cositul a trestiei (pentru a evita supra-recoltarea)
Alte impacturi	Alte măsuri
Mediul socio-economic	
Proiectul va asigura neafectarea sănătății umane, securitatea muncii și ne deranjarea rezidenților din teritoriul în apropierea zonei de proiect?	<ol style="list-style-type: none"> 1) Asigurarea măsuri de protecție colective și individuale (haine de protecție, măști, încălțăminte etc.) 2) Pentru a conforma cerințelor de siguranță la locul de muncă, a se respecta reguli simple, de exemplu: a) stropirea cu apă de două ori pe zi în timpul de construcție pentru a evita praful, b) permanent de ventilat zonele interne, c) programarea lucrărilor 3) Regulat de efectuat instruirea personalului privind sănătatea și siguranța la locul de muncă 4) Limitarea vitezei vehiculelor și accesul de transport în zonele rezidențiale, în special de camioane 5) Restricționarea traficului prin zonele rezidențiale 6) Programarea lucrărilor pentru a minimiza perturbările / reducerea lucrărilor de construcție în anumite ore 7) Restricționarea circulației materialelor periculoase în zonele rezidențiale / regularea transportării de materiale; aplicarea restricțiilor în timpul și după perioada de construcție 8) Includerea cerințelor de siguranță și de protecție a mediului în documentația de proiect, ș.a.
Proiectul necesită consultările publice privind problemele de mediu și factori de producere?	Dacă "da", consultările se va referi la, de exemplu, locația proiectului, locurile de eliminare a deșeurilor, emisiile nocive în mediul înconjurător, aranjament estetic al terenului în cadrul activităților de construcții ș.a.
Impacturi sociale	Design-ul adecvat al proiectului: localizarea, metode și tehnici de construcție, utilizarea unor tehnologii în condiții de siguranță în timpul perioadei de funcționare, planul/calendarul de lucru, precauție ș.a.

Anexa A/Formularul 1

FIȘA DE VERIFICARE DE MEDIU

Partea 2

(se completează de IFP și este confirmată de PIU în baza rezultatelor verificărilor și analizelor)

5. Categoria de mediu (A, B sau C) []

6. Evaluarea Impactului asupra mediului este necesară? (Da sau Nu) []

7. Tipul de Evaluare de mediu (EM) necesară:

7.1 Evaluarea de mediu completă (pentru Categoria A de sub-proiecte) []

7.2 Evaluarea de mediu parțială (pentru Categoria B de sub-proiecte) []

8. Tipuri de documente privind EM:

8.1 Raportul EM și Planul de management de mediu (PMM) detaliat (p/u Categoria A) []

8.2 EM parțială, inclusiv Evaluarea terenului (ET) și PMM (pentru Categoria B) []

8.3 ET și Fișele de verificare a PMM (p/u activitățile de construcție de scară mică) []

9. Ce probleme ecologice sunt ridicate de sub-proiect?

10. Dacă se cere Evaluarea de mediu, care sunt momentele specifice pentru examinare?

11. Care este perioada de timp și costurile pentru efectuarea Evaluării de mediu?

Reprezentantul IFP: _____ **Semnătura:** _____ **Data:** _____

Anexa A/Formularul 1

FIȘA DE VERIFICARE DE MEDIU

Partea 3

(a fi completată de AIP(DLC) în baza analizei măsurilor de minimalizare propuse precum și rezultatelor Evaluării de Mediu (dacă se cere))

12. A fost necesară Evaluarea de mediu? (Da sau Nu) []
Dacă „Da”, a fost efectuată? []
13. Au fost respectate cerințele naționale și ale Băncii Mondiale pentru consultările publice și documentate corespunzător? (Da sau Nu) []
14. A fost elaborat Planul de Management de Mediu ? (Da sau Nu) []
15. Măsurile de minimalizare a riscurilor care urmează a fi întreprinse în timpul implementării proiectului sunt adecvate și potrivite? (Da sau Nu) []
16. Va corespunde proiectul standardelor existente de control privind emisii și deșeuri? (Da sau Nu) []
Dacă „Nu”, se va căuta scutire? []
17. Este necesar un Plan de Monitorizare? (Da sau Nu) []
Dacă „Da”, a fost pregătit? (Da sau Nu) []
Aprobat de DLC? []
18. Care sunt acțiuni următoare cerute de autor, IFP sau DLC?

19. Au fost organizate consultări publice referitor la impact potențial asupra mediului a sub-proiectului propus? (Da sau Nu) []
S-a făcut proces verbal? (Da sau Nu) []
Data: _____ Participanții: _____

Consultantul DLC/AIP: _____ **Semnătura:** _____ **Data:** _____

Anexa A/Formularul 1

FIȘA DE VERIFICARE DE MEDIU
(Finală)

Partea 4

(se completează de către consultantul DLC/AIP)

1. Documentația de proiect este completă? []
În cazul în care Nu, ce lipsește? []
2. Sunt necesare autorizațiile de utilizare a terenului și resurselor? []
Dacă Da acestea au fost obținute? []
3. Sunt necesare autorizațiile privind deșeurile solide? []
Dacă Da acestea au fost obținute? []
4. Sunt necesare autorizațiile privind apele uzate? []
Dacă Da acestea au fost obținute? []
5. Este cerută o inspecție sanitară? []
A fost eliberată autorizația? []
6. A fost obținută și aprobată evaluarea de mediu? []
7. Există potențial de degradare sau contaminare a solului? []
Dacă Da, au fost planificate și bugetate măsurile adecvate de prevenire sau de atenuare? []
8. Există potențial de înrăutățire a calității apei sau de contaminare? []
Dacă Da, au fost planificate și bugetate măsurile adecvate de prevenire sau de atenuare? []
9. Există potențial de afectare a calității aerului sau de contaminare? []
Dacă Da, au fost planificate și bugetate măsurile adecvate de prevenire sau de atenuare? []
10. Există amenințare pentru mediul biologic? []
Dacă Da, au fost planificate și bugetate măsurile adecvate de prevenire sau de atenuare? []
11. Există potențial pentru efecte negative asupra mediului social? []
Dacă Da, au fost planificate și bugetate măsurile adecvate de prevenire sau de atenuare? []
12. Nivelul de implicare a publicului în proiectare și planificare precum și consultările publice au fost suficiente? []
Interesul publicului ridicat în procesul de consultare a fost abordat în mod adecvat? []
13. Care este nivelul dorit, frecvența și scopul monitorizării de mediu pe parcursul fazei de construcție?

14. Care este nivelul dorit, frecvența și scopul monitorizării de mediu pe parcursul fazei operaționale/de activitate? _____

Consultantul DLC/AIP: _____ **Semnătura:** _____ **Data:** _____

Anexa A/ Formularul 2

FIȘA DE VERIFICARE DE MEDIU

Fișa de verificare în teren

(se completează de IFP p/u categoria B de sub-proiecte)

Denumirea Proiectului:

Data/perioada vizitei:

Localitatea, raion:

Inspectorii:

Activitatea curentă și descrierea terenului

- Cine este persoana de contact de pe teren? (numele, poziția, informație de contact)
- Care este suprafața ce va fi folosită pentru activitățile proiectului?
- La ce se folosește terenul în prezent?
- La ce s-a folosit terenul în trecut? (indicați perioada, dacă e posibil)

Situația ecologică

- Sunt așezări sensibile în apropiere (rezervații naturale, culturale, locuri istorice etc.)?
- Existența cursurilor de apă
- Învelișul de sol și înclinația terenului
- Suprafața este mlăștinoasă, supusă inundațiilor sau alunecărilor de teren? Sunt semne de eroziune?
- Care sunt obiecte (de ex. școli, case de locuit, obiecte industriale, terenurile arabile) din vecinătate? Indicați distanțele
- Activitățile va afecta transportul sau alte utilități publice?

Autorizații, licențe, permise

- Sunt necesare autorizații, licențe sau permisiuni pentru a desfășura activitatea propusă? Sunt disponibile pentru inspecție?
- Care autorități ecologice sau altele (de ex. ocrotirea sănătății, forestiere) dețin jurisdicție asupra terenului?

Calitatea apei

- Activitatea propusă va folosi apă pentru orice scopuri? (expuneți detalii și estimați cantitatea). Care este sursa de apă?
- Va produce activitatea efluenți (ape reziduale)? (estimați cantitatea și identificați punctul de scurgere)
- Există un sistem de canalizare pe teren pentru apele pluviale și/sau apele reziduale? Este disponibil planul canalizării existente sau a sistemelor septice?
- Ce se face cu apa reziduală (curge la suprafață, este acumulată în fântâni sau rezervoare septice)?

Terenul

- Care este suprafața terenului în folosință (zona de producere, teren arabil, pășune, etc.)?
- Va afecta proiectul în decursul construcției și activității sale învelișul de sol?

- Va afecta proiectul în mod considerabil peisajul (de ex. modificînd relieful, uscînd zonele umede, schimbînd cursul apelor etc.)?

Mediul biologic

- Descrieți în linii generale vegetația ce acoperă terenul.
- Există informație despre flora și faună sălbatică rară sau pe cale de dispariție pe teren sau alături? Dacă da, va avea proiectul impact asupra lor sau va mări riscul de dispariție a speciilor?
- Obțineți lista vertebratelor și plantelor întîlnite/răspîndite pe teren (dacă sunt).
- Menționați impactul negativ potențial asupra mediului biologic dacă se va desfășura proiectul.

Procedurile inspecției vizuale

- Încercați să obțineți harta terenului sau desenați o schiță pentru a nota detaliile.
- Faceți fotografii, dacă este permis.
- Mergeți în adîncul terenului cît e posibil, inclusiv și la hotarele lui, pentru a observa activitățile din vecinătate.
- Observați orice emiteri de miros, fum sau praf, ape stătute, etc.

Inspectorul/rii de mediu: _____ **Semnătura:** _____ **Data:** _____

Anexa A/Formularul 3

TERMENII DE REFERINȚĂ pentru efectuarea evaluării impactului asupra mediului (p/u categoria B de sub-proiecte)

Un raport privind Evaluarea de Mediu pentru proiectele selectate în categoriile A și B se focusează asupra problemelor majore de protecție a mediului cauzate de sub-proiect. Scopul lui primar este de a identifica măsurile, care fiind încorporate în elaborarea și implementarea proiectului vor asigura minimalizarea efectelor negative asupra mediului înconjurător. Scopul și nivelul detaliilor cerute pentru analiză depind de amploarea și seriozitatea impactului potențial.

Raportul privind Evaluarea de Mediu va include următoarele elemente:

- a. **Sumar Executiv.** Se descriu concluziile semnificative și acțiunile recomandate.
- b. **Politici, cadrul administrativ și legal.** Se descrie cadrul legal și de reglementare a managementului de mediu în jurisdicția căruia are loc studiul.
- c. **Descrierea sub-proiectului.** Se descrie domeniul și scopul proiectului, contextul geografic, ecologic, vremelnic și socio-economic, în care se va desfășura proiectul. Descrierea va determina grupurile sociale care vor fi afectate, va include o hartă a terenului și va identifica orice facilități în afara terenului sau de susținere necesare pentru implementarea proiectului.
- d. **Date generale.** Se descriu condițiile fizice, biologice și sociale relevante, inclusiv orice schimbări semnificative anticipate înainte de implementarea proiectului. Informația va fi legată de schița proiectului, amplasarea lui, măsurile de operare sau de minimalizare a riscului.
- e. **Impactul asupra mediului.** Se descrie impactul pozitiv și negativ presupus în termeni cantitativi în măsura posibilă. Se identifică măsurile de reducere a riscului ecologic și se estimează reziduurile/deșeurile ce vor rezulta. Se descriu limitele datelor disponibile și momentele de nesiguranță legate de evaluarea impactului de mediu precum și rezultatele reducerii riscului propus.
- f. **Analiza alternativelor.** Se compară sistematic alternativele realizabile cu locul desfășurării proiectului, schița și activitatea inclusiv "cum ar fi situația fără proiect", în termenii impacturilor presupuse, costurile și corespunderea cu condițiile locale. Se compară fiecare alternativă cu impactul asupra mediului și costurile relevante planului propus.
- g. **Planul de Management de Mediu (PMM).** Dacă sunt identificate schimbări majore a mediului ce necesită reducere a riscului de mediu, PMM va identifica măsuri și acțiuni care vor fi efectuate, va defini indicatorii cheie și alte necesități pentru efectuarea unei reduceri a riscului efective, precum și monitorizarea ulterioară a situației.
- h. **Anexe.**
Acestea vor include:
 - (i) Lista persoanelor care vor efectua EM;
 - (ii) Referințe folosite în pregătirea Raportului;
 - (iii) Procese verbale cronologice a ședințelor și consultațiilor cu ONG-uri și hotărârilor acceptate;
 - (iv) Tabele care reflectă date relevante descrise în textul de bază, și;
 - (v) O listă a rapoartelor asociate așa ca planuri de relocare sau evaluări sociale pregătite pentru proiect.

Anexa B. Conținutul Planului de Management de Mediu

Anexa B/Formularul 1

Partea 1 Planul de Management de Mediu

Obiecții generale. Planul de Management de Mediu (PMM) pentru Categoria A de sub-proiecte trebuie să evedențieze măsuri de atenuare, monitorizare și administrative care urmează să fie întreprinse în timpul implementării proiectului pentru a evita sau a reduce impactul negativ asupra mediului. Pentru proiectele de risc intermediar (Categoria B de Sub-proiecte), PMM poate fi, de asemenea, o modalitate eficientă din care rezumă activitățile și măsurile necesare pentru a reduce eficient impactul negativ asupra mediului (descrierea și formatul *Planului de Management de Mediu* sunt prezentate în **Partea 2** și **Anexa B/Forma 2** de mai jos).

Acesta reprezintă un model de elaborare a unui PMM. Modelul divizează ciclul de proiect în trei faze: construirea, operarea/activitatea și lichidarea. Pentru fiecare fază, echipa de pregătire identifică orice impact semnificativ asupra mediului, care anticipat se bazează pe analiza efectuată în contextul unei evaluări de mediu. Pentru fiecare impact, măsurile de atenuare urmează a fi identificate și enumerate. Estimarea costului acțiunilor de atenuare va fi în funcție de estimările pentru instalare (investiții) și exploatarea (costuri operaționale). Formatul PMM propune, de asemenea, pentru identificarea responsabilităților instituționale pentru "instalarea" și „funcționarea” mijloacelor instrumente și metode de atenuare.

Pentru a ține evidența cerințelor, responsabilităților și costurile pentru monitorizarea implementării măsurilor de atenuare identificate în Evaluarea de Mediu pentru Categoriile A sau B de Sub-proiecte, un Plan de Monitorizare ar putea fi util. Formatul Planului de Monitorizare este prezentat în **Anexa B/Forma 3** de mai jos. La fel ca și PMM, ciclul Sub-proiectului este divizat în trei faze (construcție, operare și lichidare). Formatul, de asemenea, include un rând pentru informația de bază, care este critică pentru realizarea monitorizării corecte și credibile. Elementele cheie sunt:

- Ce a fost monitorizat?
- Când a fost efectuată monitorizarea?
- Care sunt parametrii de monitorizare pentru a asigura comparații semnificative?
- Când sau cât de des monitorizarea este necesară sau mai eficientă?
- De ce parametrii urmează a fi monitorizați (Ce ne spun despre impactul asupra mediului)?

În plus, la acestea întrebări, este util să se identifice costurile asociate cu monitorizarea (atât investiții și periodicitatea), precum și responsabilitățile instituționale.

Atunci când un Plan de Monitorizare este elaborat și pus în aplicare în contextul implementării Proiectului, DLC și Unitatea de Implementare a Proiectului (UIP) va solicita rapoarte la intervale corespunzătoare și va include concluziile în rapoartele sale periodice către Banca Mondială și le va pune la dispoziția personalului Băncii în timpul misiunilor de supraveghere.

Partea 2 Descrierea Planului de Management de Mediu

1. Planul de Management de Mediu (PMM) identifică măsurile realizabile și eficiente, care pot reduce impactul negativ potențial asupra mediului la nivel acceptabil. Planul include măsuri compensatorii în cazul în care măsurile de atenuare nu sunt fezabile, cost-eficiente, sau suficiente. În mod specific, PMM (a) identifică și rezumă toate efectele negative anticipate semnificative asupra mediului (inclusiv cele care implică mutări involuntară a populației), (b) descrie - în detalii tehnice - fiecare măsură de atenuare și reducerea a riscurilor, inclusiv tipul de impact, la care se referă și condițiile în care este necesară (de exemplu, în continuu sau în cazuri neprevăzute), împreună cu schița de proiect, descrierea echipamentelor

și procedurile de operare, precum necesar la caz; (c) estimează orice impact potențial al acestor măsuri asupra mediului; și (d) prevede legătura cu alte planuri de atenuare (de exemplu, pentru mutarea involuntară a populației sau entităților băștinașe sau bunuri și proprietăți culturale ș.a.), necesare pentru proiect.

Monitorizarea

2. Monitorizarea de mediu pe parcursul implementării Sub-proiectului oferă informații cu privire la aspectele cheie de mediu ale acestuia, în special impactul lui asupra mediului și eficiența măsurilor de atenuare. Astfel de informații permit Sub-împrumutatului și Băncii de a evalua succesul de atenuare, ca parte de supraveghere a proiectului, precum și a propune măsurile de corecție, care trebuie luate atunci când este necesar. Prin urmare, PMM identifică obiective de monitorizare și specifică tipul de monitorizare, în conformitate cu impactul evaluat în raportul EIM și măsurile de atenuare descrise în PMM. În special, secțiunea de monitorizare a PMM prevede (a) o descriere specifică și detalii tehnice, a măsurilor de monitorizare, inclusiv parametrii care urmează a fi măsurați, metodele care trebuie utilizate, alegerea locațiilor, frecvența măsurărilor, limite de detecție (după caz), și definirea unor praguri care vor semnala necesitatea unor acțiuni corective; și (b) monitorizarea și procedurile de raportare pentru (i) asigurarea depistării preventive a condițiilor care necesită măsuri de atenuare speciale, și (ii) furnizarea informației cu privire la progresul și rezultatele atenuării.

Dezvoltarea capacităților și Instruirea

3. Pentru asigurarea implementării la timp și eficiente a compartimentului de mediu precum și măsurilor de atenuare, PMM se bazează pe evaluarea de mediu cu privire la existența, rolul, precum și capacitatea unităților de mediu din teritoriu agenții sau la nivel de minister. În caz de necesitate, PMM recomandă înființarea sau extinderea astfel de unități, precum și instruirea personalului, pentru a asigura implementarea recomandărilor EIM. În mod specific, PMM oferă o descriere specifică a aranjamentelor instituționale – cine este responsabil pentru efectuarea măsurilor de atenuare/minimizare și monitorizare (de exemplu, pentru funcționare, supraveghere, executare, monitorizarea implementării, acțiuni de remediere, de finanțare, de raportare, precum și instruirea personalului). Pentru a întări capacitatea managementului de mediu în cadrul agențiilor responsabile pentru implementare, majoritatea PMM acoperă unul sau mai multe dintre următoarele subiecte: (a) programe de asistență tehnică, (b) achiziții de echipamente și consumabile, și (c) schimbări organizaționale.

Programul de implementare și estimare a costurilor

4. Pentru toate cele trei aspecte (de atenuare a riscurilor, de monitorizare, precum și dezvoltarea capacităților), PMM oferă (a) un program/calendar de implementare a măsurilor, care trebuie să fie îndeplinit ca parte a Sub-proiectului, arătând etapele și coordonarea cu planurile generale de implementare a proiectului; și (b) estimările de costuri financiare și periodicitatea cheltuielilor, precum și sursele de fonduri pentru implementarea PMM. Aceste cifre vor fi, de asemenea, integrate în tabelele costului total al Sub-proiectului.

Integrarea PMM în Sub-proiect

5. Decizia beneficiarului de a implementa Sub-proiectul, precum și decizia Băncii de a sprijini aceasta, presupun că PMM va fi executat în mod eficient. Prin urmare, Banca cere ca planul PMM să fie specific și detaliat în descrierea măsurilor individuale de atenuare și monitorizare a riscurilor, precum și repartizarea responsabilităților instituționale și să fie integrat în planificarea generală a Sub-proiectului, design, buget și implementare a acestuia. O astfel de integrare se realizează prin elaborarea PMM în cadrul Sub-proiectului, astfel încât el să poată fi finanțat și supravegheat împreună cu alte componente ale Sub-proiectului aprobat.

Sursă: OP 4.01, Anexa C – Planul de Management de Mediu.

<http://web.worldbank.org/WBSITE/EXTERNAL/PROJECTS/EXTPOLICIES/EXTOPMANUAL>

Anexa B/Formularul 2

PLANUL DE MANAGEMENT DE MEDIU

(se completează de sub-împrumutat pentru categoria B de sub-proiect)

Perioada	Impactul asupra mediului	Măsuri de minimalizare a riscurilor	Costul		Responsabilitatea instituțională		Remarcă
			Instalare	Funcționare	Instalare	Funcționare	
Construcția	• • • •	• • • •					
Operarea	• • • •	• • • •					
Lichidarea	• • • •	• • • •					

Sub-împrumutat: _____ *Semnătura:* _____ *Data:* _____

Anexa B/Formularul 3

PLANUL DE MONITORIZARE DE MEDIU

(se completează de sub-împrumutat pentru categoria A de sub-proiect, p/u categoria B - după necesitate)

Perioada	Care parametri se vor monitoriza?	Unde se vor monitoriza parametrii?	Cum se va monitoriza parametrii?	Cînd se vor monitoriza parametrii? (perioada)	De ce se începe monitorizarea?	Costul		Responsabilitatea instituțională	
						Instalare	Funcționare	Instalare	Funcționare
Inițială									
Construcția									
Operarea									
Lichidarea									

Sub-împrumutat: _____ *Semnătura:* _____ *Data:* _____

Anexa C. Fișa de verificare de mediu pentru activitățile existente

Anexa C/Formularul 1

FIȘA DE VERIFICARE DE MEDIU pentru activitățile existente

Partea 1

(se completează de sub-împrumutat)

1. **Denumirea sub-proiectului:** _____

2. **Descrierea succintă a sub-proiectului:** *(domeniul proiectului, costul proiectului, dimensiunile fizice, suprafața de întindere, așezarea, forma de proprietate, existența activităților în operare, planuri de expansiune sau noi construcții etc.)*

3. **Întrări, ieșiri, fluxuri de produse și de deșuri:** *(materie primă, resursele naturale (de ex. apă) și energie folosită în activitatea operațională/de producere, producția finală, efluenți și deșeuri tehnologice, materiale secundare, gestionarea deșeurilor ș.a.)*

4. **Aspecte cheie privind Mediu, Sănătatea și Securitatea în muncă:** *(potențiale impacturi și riscuri cauzate de activitatea operațională (de ex. deșeuri solide de producere, deversarea apelor contaminate, emisii în atmosferă, zgomot), măsurile de minimizare/reducere implementate în procesul operațional, acțiuni preventive ș.a.)*

5. **Conformitatea normelor de reglementare în vigoare:** *(de ex. în baza concluziilor inspecțiilor ecologice și sanitare)*

6. **Autorizațiile de mediu, licențe și permise:** *(după cum se cere de legislația națională și relevante activităților propuse de sub-proiect: bifați ✓ și specificați dacă este cazul)*

a. Expertiza Ecologică de Stat	
b. Autorizația de folosință specială a apei	
c. Autorizația privind emisiile de poluanți în atmosferă	
d. Permis de eliminare a deșeurilor (aviz, contract alt.)	
e. Licența privind genurile speciale de activitate (specificați)	
f. Licența pentru exploatare și gestionarea zăcămintelor de substanțe minerale utile	

- g. Permis/autorizația privind gestionarea florei și faunei sălbatice
- h. Autorizația sanitară de funcționare
- i. Autorizația sanitară veterinară de funcționare
- j. Alte documente conform legislației naționale (specificați)

7. Plățile privind mediul înconjurător: *(de ex. pentru managementul și poluarea mediului, folosirea resurselor naturale și depozitarea deșeurilor; completați tabelul de mai jos)*

Destinația plății	Total calculat pe an, lei	Ultima plată, data/lei
1.		
2.		
3.		

Sub-împrumutat: _____ **Semnătura:** _____ **Data:** _____

Anexa C/Formularul 1

**FIȘA DE VERIFICARE DE MEDIU
pentru activitățile existente**

Partea 2

(se completează de IFP)

1. Categoria sub-proiectului (A, B sau C) _____
2. Conformitatea cu cerințele de mediu (Da/Nu) _____
3. A fost efectuată evaluarea de mediu (Da/Nu) _____
4. Autorizațiile de mediu, licențe și permise valabile (*bifați ✓ și specificați dacă este cazul*)

- a. Expertiza Ecologică de Stat
- b. Autorizația de folosință specială a apei
- c. Autorizația privind emisiile de poluanți în atmosferă
- d. Permis de eliminare a deșeurilor (aviz, contract alt.)
- e. Licența privind genurile speciale de activitate (specificați)
- f. Licența pentru exploatare și gestionarea zăcămintelor de substanțe minerale utile
- g. Permis/autorizația privind gestionarea florei și faunei sălbatice
- h. Autorizația sanitară de funcționare
- i. Autorizația sanitară veterinară de funcționare
- j. Alte documente conform legislației naționale (specificați)

5. Inspecțiile de mediu și sanitare (*concluziile generale privind conformarea cerințelor*)

6. A fost efectuată plata pentru poluarea mediului (Da/Nu) _____

Reprezentantul IFP: _____ Semnătura: _____ Data: _____

Anexa C/Formularul 1

FIȘA DE VERIFICARE DE MEDIU pentru activitățile existente

Partea 3

(se completează de către consultantul DLC/AIP)

1. A fost realizat Auditul de mediu? (*da/nu*) []
2. A fost elaborat Planul de acțiuni de mediu? (*da/nu*) []
3. Va corespunde sub-proiectul standardelor existente de control privind emisii și deșeuri? (*da/nu*) []
Dacă "nu", se va căuta soluții? []
4. Este necesar un Plan de monitorizare? (*da/nu*) []
Dacă „da”, a fost elaborat? (*da/nu*) []
Aprobat de consultantul UIP? []
5. Au fost obținute toate autorizațiile, licențele și permisele privind activitatea în cauză? (*da/nu*) []
6. Activitatea existentă se conformă normelor de mediu în vigoare? (*da/nu*) []
7. Care sunt acțiunile necesare pe viitor cerute de la implementator, IFP sau UIP? _____

8. Concluzii: _____

Consultantul DLC/AIP: _____ **Semnătura:** _____ **Data:** _____

Anexa C/Formularul 2

CONȚINUTUL PROTOCOLULUI DE AUDIT DE MEDIU pentru activitățile existente

(se completează de sub-împrumutat pentru sub-proiecte de categoria B)

Rezumat

1.0 Descrierea activității (2 pag.)

- 1.1 Descrierea succintă a activității
- 1.2 Aspecte cheie privind Mediu, Sănătatea și Securitatea în muncă (*potențiale impacturi și riscuri cauzate de activitatea operațională (de ex. deșeuri solide de producere, deversarea apelor contaminate, emisii în atmosferă, zgomot), măsurile de minimizare/reducere implementate în procesul operațional, acțiuni preventive ș.a.*)
- 1.3 Descrierea succintă a proceselor operaționale/tehnologice de bază
- 1.4 Locul amplasării activității și descrierea mediului înconjurător
- 1.5 Date istorice privind locul și activitatea

2.0 Managementul de Mediu, Sănătate și Securitate în muncă (1 pag.)

- 2.1 Organizarea managementului MSS (*structura, responsabili*)
- 2.2 Planificarea și procedurile de urgență (*acțiuni, scheme, responsabili, înregistrări, măsuri preventive ș.a.*)
- 2.3 Instruirea personalului și supravegherea

3.0 Performanțele de Mediu ale companiei (3 pag.)

- 3.1 Cadrul legal, politicile și procedurile locale (*lista reglementărilor de mediu relevante, acte legislative*)
- 3.2 Cerințele și standardele ale BM și/sau altele aplicabile
- 3.3 Întrări, ieșiri, fluxuri de produse și de deșeuri (*consumul de materie prime și sursele (dacă este cazul); consumul de apă și sursă (dacă este cazul); consumul de energie și sursele; produse secundare; cantitatea și calitatea efluenților; surse de emisii și calitatea lor; contribuțiile privind emisiile de gaze cu efect de seră; deșeuri solide și periculoase; zgomot și vibrații; poluarea electromagnetică ș.a.*)
- 3.4 Gestionarea deșeurilor și eliminarea lor (*specificația, cantitatea, procedurile și practicile existente, lista documentelor relevante (de ex. contracte) ș.a.*)
- 3.5 Managementul materialelor periculoase (inclusiv PCB și asbest) (*specificația materialelor, cantitatea, procedurile existente, lista documentelor relevante (de ex. contracte, avize, coordonări) ș.a.*)
- 3.6 Contaminarea solului și apelor freatice (*riscurile și sursele de contaminare existente/potențiale, specificul contaminării, măsurile de reducere/prevenire, lista documentelor relevante*)
- 3.7 Monitorizarea de mediu (*de ex. elaborarea planului de monitorizare de mediu, audit și inspectarea de mediu internă/externă, măsurările periodice și verificarea efluenților și emisiilor, testarea apei și solului, ș.a.*)
- 3.8 Conformitatea normelor de reglementare de mediu în vigoare (*de ex. concluziile inspecțiilor ecologice*)
- 3.9 Plățile privind mediul înconjurător (*de ex. pentru managementul și poluarea mediului, folosirea resurselor naturale și depozitarea deșeurilor; calculul plăților; documente justificative de ultimă plată*)

4.0 Performanțele privind Sănătatea și Securitatea în muncă (1 pag.)

- 4.1 Cadrul legal, politicile și procedurile locale (*lista reglementărilor de sănătate și securitate în muncă relevante (de ex. Codul muncii ș.a.)*)
- 4.2 Cerințele și standardele ale BM și/sau altele aplicabile
- 4.3 Practica curentă de monitorizare privind sănătatea și securitatea în muncă (*de ex. conform planului de monitorizare elaborat, audit și inspectarea internă/externă periodică, măsurările și verificările practicate, lista documentelor relevante, persoane responsabile ș.a.*)
- 4.4 Conformitatea normelor de reglementare în vigoare (*de ex. concluziile inspecțiilor privind sănătatea și securitatea în muncă*)

5.0 Concluziile și recomandările (1 pag.)

- 5.1 Conformitatea cu reglementările legale (*de ex. concluziile generale ale inspecțiilor de mediu, sănătate și securitate în muncă*)
- 5.2 Concluziile și recomandările privind managementul de mediu
- 5.3 Concluziile și recomandările privind sănătatea și securitatea în muncă
- 5.4 Comunicarea cu părțile interesate și raportarea externă (*de ex. relații cu publicul, informarea, sistem de raportare ș.a.*)
- 5.5 Protocol de monitorizare a performanțelor privind mediu, sănătatea și securitatea în muncă (*concluziile, dacă există*)
- 5.6 Planul de acțiuni pentru mediu (*dacă există*)
- 5.7 Acțiunile/studiile suplimentare necesare

Anexe: (i) Imagini foto/video; (ii) Copiile autorizațiilor, avizelor, coordonărilor și altor documente relevante; Copiile proceselor-verbale ale inspectărilor; (iii) Copiile documentelor de plată relevante ș.a..

Sub-împrumutat: _____ **Semnătura:** _____ **Data:** _____

Consultant DLC/AIP: _____ **Semnătura:** _____ **Date:** _____

Annex D. Fișa de verificare de mediu pentru activitățile de construcție și renovare de scară mică

FIȘA DE VERIFICARE DE MEDIU pentru sub-proiectele de construcție și renovare de scară mică *(se completează de sub-împrumutat)*

Partea 1 Descrierea sub-proiectului

Cadrul instituțional și administrativ				
Țara				
Denumirea sub-proiectului				
Scopul sub-proiectului și activitatea				
Aranjamentele instituționale (Nume și contacte)	Banca Mondială (Liderul echipei de proiect)	Management de proiect	Partenerul local și/sau beneficiarul (destinatarul)	
Aranjamentele de implementare (Nume și contacte)	Supravegherea	Supravegherea din partea partenerului sau beneficiarului	Supravegherea inspecțiilor locale	Contactor
Descrierea locului				
Denumirea locului				
Descrierea locației				Anexa 1: Harta locului []Da sau []Nu
Proprietarul terenului				
Descrierea geografică				
Cadrul legal				
Documente legale aplicabile activităților preconizate în cadrul sub-proiectului (autorizații, avize, permise, contracte etc.)				
Consultări publice				
Identificați când/unde au avut loc consultările publice				
Consolidarea capacităților instituționale				
Va avea loc orice activitate privind consolidarea capacităților instituționale?	[]Nu sau []Da. Dacă Da, Anexa 2 va include Programul consolidării capacităților instituționale			

Sub-împrumutat: _____ **Semnătura:** _____ **Data:** _____

FIȘA DE VERIFICARE DE MEDIU
 pentru sub-proiectele de construcție și renovare de scară mică

Partea 2
Fișa de control a Planului de Management de Mediu

EVALUARE PROTECȚIEI MEDIULUI/ SOCIALĂ			
Activitățile pe teren vor include / implică oricare din următoarele:	Activitatea	Statut	Referințe suplimentare
	A. Reconstrucția clădirilor	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu	Vezi Secțiunea B de mai jos
	B. Construcții noi	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu	Vezi Secțiunea B de mai jos
	C. Sisteme individuale de tratare a apelor uzate	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu	Vezi Secțiunea C de mai jos
	D. Clădiri istorice și zone	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu	Vezi Secțiunea D de mai jos
	E. Achiziții de terenuri ¹	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu	Vezi Secțiunea E de mai jos
	F. Materiale periculoase și toxice ²	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu	Vezi Secțiunea F de mai jos
	G. Impacturi asupra pădurilor și ariilor protejate	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu	Vezi Secțiunea G de mai jos
	H. Manipularea / managementul deșeurilor medicale	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu	Vezi Secțiunea H de mai jos
	I. Securitatea de trafic și pietoni	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu	Vezi Secțiunea I de mai jos

ACTIVITATEA	PARAMETRU	FIȘA DE CONTROL A MĂSURILOR DE ATENUARE
A. Condiții generale	Notificarea și siguranța lucrătorilor	(a) Inspecțiile locale în construcții și de mediu și comunitățile au fost înștiințate privind activitățile planificate (b) Publicul a fost înștiințat cu privire la lucrările prin informarea corespunzătoare în mass-media și/sau în locuri publice (inclusiv în locul lucrărilor) (c) Au fost obținute toate permisele și autorizațiile necesare pentru lucrările de construcție / reconstrucție (d) Toate lucrările vor fi efectuate într-o manieră sigură și disciplinată privind reducerea impactului asupra mediului și rezidenților din vecinătate (e) Lucrătorii vor fi conformi bunelor practici internaționale (asigurate și echipate cu căști, măști, mănuși, ochelari de siguranță, centuri de siguranță, cizme ș.a.) (f) Semne speciale corespunzătoare vor informa lucrătorii să respecte regulile și regulamentele-cheie.
B. Activități generale de reconstrucție/construcție	Calitatea aerului	(a) În timpul demolărilor din interior mai sus de primul etaj se folosește toboganul la transportarea materialului demolat. (b) Resturile de demolare se păstrează în zonă controlată și se stropesc cu apă pentru a reduce praful de moloz (c) În timpul forajului pneumatic / distrugere zid se folosesc mijloace contra praf (apă, ecrane etc.) (d) Mediul înconjurător, terenul adiacent (drumuri, poteci) este liber de moloz, pentru a minimiza răspândirea prafului (e) Pe terenul de construcție nu va fi nici o ardere deschisă a deșeurilor (f) Pe terenul de construcție nu va fi trafic excesiv de vehicule

¹ Proiectul va susține construirea de clădiri noi doar în cazul când nu este necesară achiziție de terenuri și nu există probleme de relocare; pentru astfel de cazuri, investitorul ar trebui să aibă titlul de proprietate, precum și trebuie să dovedească că terenul la momentul depunerii cererii de finanțare nu este ocupat sau folosit în mod ilegal.

² Materiale toxice/periculoase include, și nu se limitează la azbest, vopsele toxice, solvenți de vopsea de plumb, etc.

ACTIVITATEA	PARAMETRU	FIȘA DE CONTROL A MĂSURILOR DE ATENUARE
	Zgomot, gălăgie	(g) Zgomotul de construcție va fi limitat în timpul stipulat permis/autorizat (h) În timpul lucrărilor motoare, generatoare, compresoare și alte echipamente mecanice trebuie să fie închise și amplasate cât mai departe posibil de zonele rezidențiale
	Calitatea apei	(a) Pe teren vor fi luate măsuri adecvate de combatere a eroziunii și prevenire a înămolirii obiectelor acvatice, cum ar fi, de exemplu, instalarea obstacolelor din baloturi de paie și/sau obstacole de nisip
	Managementul deșeurilor	(a) Vor fi identificate căile și locurile de colectare și depozitare pentru toate tipurile de deșeuri așteptate de la demolare și activitățile de construcție. (b) Deșeurile minerale de construcție și materialul de demolare vor fi separate de deșeuri comune, organice, lichide și chimice prin sortare și depozitate în containere adecvate. (c) Deșeurile de construcție vor fi colectate și eliminate în mod corespunzător de către organizații autorizate (d) Înregistrările de eliminare a deșeurilor vor fi menținute ca dovadă de bună gestionare a deșeurilor. (e) Ori de câte ori este posibil beneficiarul va reutiliza și va recicla materialele adecvate și viabile (cu excepția de azbest)
C. Sisteme individuale de tratare a apelor uzate	Calitatea apei	(a) Metodele de gestionare a deșeurilor sanitare și a apelor uzate trebuie să fie aprobate de către autoritățile locale (b) Înainte de a fi evacuate în apele de recepție, efluenți de la sistemele individuale trebuie să fie tratate în scopul de a corespunde criteriilor minime de calitate stabilite de instrucțiunile naționale privind calitatea efluenților și de tratare a apelor uzate (c) Va fi efectuată monitorizarea sistemelor noi de ape uzate/canalizare
D. Clădiri istorice și zone	Patrimoniul cultural	(a) În cazul în care clădirea are o valoare istorică, desemnată istoric, foarte aproape de un astfel de statut, sau situată într-un cartier istoric desemnat – beneficiarul trebuie să informeze autoritățile locale și să obțină aprobarea/autorizația pentru toate activitățile de construcții, în conformitate cu legislația locală și națională (b) Beneficiarul va asigura că artefact sau alte posibile descoperiri în săpături sau în construcții vor fi notate, documentate, comunicate autorităților locale, lucrările pe șantier fiind stopate sau redirecționate.
E. Achiziții de terenuri	Planul/cadrul de achiziții a terenului	(a) În cazul în care exproprierea de teren nu a fost așteptată și este necesară, sau în cazul în care pierderi de acces la venituri a utilizatorilor legali sau ilegali de terenuri nu au fost așteptate, dar pot să apară, este consultat reprezentantul băncii. (b) Planul/cadrul de achiziții a terenului aprobat (dacă se cere de proiect) va fi implementat.
F. Materiale toxice	Managementul azbestului	(a) În cazul în care azbest se află pe terenul proiectului, marcați în mod clar ca este material periculos (b) Atunci când este posibil, azbestul trebuie ambalat în mod corespunzător și sigilat, pentru a evita pierderi (c) Înainte de mutare (în cazul în care este necesar) materialul de azbest va fi tratat cu un agent de umezire, pentru a reduce praful de azbest (d) Materialul de azbest va fi manipulat și eliminat de către personal calificat și cu experiență (e) În cazul în care materialul de azbest este stocat temporar, deșeurile ar trebui să fie în siguranță, închise în interiorul containerului și marcate în mod corespunzător (f) Azbestul demolat/scos nu va fi reutilizat
	Managementul deșeurilor periculoase/toxice	(a) Stocarea temporară a tuturor substanțelor periculoase sau toxice va fi în siguranță în containere etichetate cu detalii de compoziție, proprietățile și informația privind manipularea (b) Containerul cu substanțe periculoase ar trebui să fie ermetic închis pentru a evita scurgerile (c) Deșeurile sunt transportate de operatorii autorizați și la întreprinderi specializate (d) Vopsele cu ingrediente toxice sau solvenți sau vopsele pe baza de plumb nu vor fi utilizate.
G. Impacturi asupra pădurilor și ariilor protejate	Protecția	(a) Toate habitatele naturale și ariile protejate din vecinătate nu vor fi afectate sau exploatate; pentru tot personalul vor fi strict interzise vânatoarea, exploatarea forestieră sau alte activități dăunătoare. (b) Arborii de dimensiuni mari din apropiere trebuie marcați și îngrijiți pentru a proteja rădăcinile și a evita orice deteriorare a arborilor. (c) Zonele umede adiacente și râulețele de apă vor fi protejate de scurgeri de eroziune și sedimente prin diferite măsuri de reducere a aluviunilor (instalarea obstacolelor din baloturi de paie, fân, garduri, baraje, valuri etc.) (d) Nu va fi nici o amenajare ne autorizată pe teritoriul adiacent: gropi de gunoi, cariere sau depozite de deșeuri, mai ales în zonele protejate.

ACTIVITATEA	PARAMETRU	FIȘA DE CONTROL A MĂSURILOR DE ATENUARE
H. Manipularea / managementul deșeurilor medicale	Infrastructura pentru managementul deșeurilor medicale	(a) În conformitate cu reglementările naționale contractantul va asigura că unitățile sanitare nou construite și/sau reconstruite includ suficientă infrastructură pentru manipularea și eliminarea deșeurilor medicale; aceasta include și nu se limitează la: <ul style="list-style-type: none"> ▪ facilități speciale pentru deșeuri de asistență medicală (inclusiv instrumente murdare, dispozitive, și de țesut uman sau lichide), de la eliminarea altor deșeuri, altele; și ▪ facilități adecvate de depozitare pentru deșeuri medicale; și ▪ în cazul în care activitatea include tratamentul bazat pe facilitate, sunt practicate opțiunile adecvate de eliminare a deșeurilor
I. Securitatea de trafic și pietoni	Riscuri directe și indirecte pentru trafic public și pietoni cauzate de activitățile de construcție	(b) În conformitate cu reglementările naționale contractantul va asigura că șantierul de construcție este protejat în mod corespunzător, precum și traficul de construcție este reglementat. Acest lucru include, dar nu se limitează la: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Semnalizarea, semne de avertizare, bariere și indicatori de trafic: terenul va fi vizibil în mod clar și publicul este avertizat de toate pericolele potențiale ▪ Sistem de gestionare a traficului și instruirea personalului, în special pentru acces pe șantier și teritoriul adiacent cu trafic intens. Instalarea pasajelor și amenajarea trecerilor sigure pentru pietoni în cazuri în care traficul de construcție este intersectat. ▪ Ajustarea timpului de lucru la traficul local, de exemplu, evitarea activităților de transport importante, în timpul orelor de vârf etc. ▪ Gestionarea activă a traficului de către personalul instruit și vizibil pe șantier, dacă este necesar pentru trecerea în condiții de siguranță pentru public. ▪ Asigurarea accesului continuu în condiții de siguranță în încăperi, birouri, magazine și reședințe în timpul activităților de renovare, în cazul în care clădirea rămâne deschisă pentru public.

Sub-împrumutat: _____ *Semnătura:* _____ *Data:* _____

FIȘA DE VERIFICARE DE MEDIU
 pentru sub-proiectele de construcție și renovare de scară mică

Partea 3
Planul de monitorizare de mediu

Perioada	Care parametrii se vor monitoriza?	Unde se vor monitoriza parametrii?	Cum se va monitoriza parametrii?	Cînd se vor monitoriza parametrii? (perioada)	De ce se începe monitorizarea?	Costul		Responsabilitatea instituțională	
						Instalare	Funcționare	Instalare	Funcționare
Inițială									
Construcția									
Operarea									
Lichidarea									

Sub-împrumutat: _____ *Semnătura:* _____ *Data:* _____