

**RAPORT**  
**privind realizarea Planului de acțiuni al UIPAC pentru anul 2019**

Nr.	Obiective	Acțiuni	Indicatori de Produs/ rezultat	Termen de realizare	Descrierea situației*
<b>I. DEZVOLTAREA MEDIULUI DE AFACERI ȘI POLITICI ECONOMICE</b>					
<b>Sub-programul: Reglementarea activității de întreprinzător</b>					
1	<b>Obiectivul 1</b> <b>Îmbunătățirea mediului de afaceri prin reducerea costurilor de reglementare și a barierelor în calea businessului</b> <i>(Componenta “Reforma regulatorie”)</i>	1.1 Suport Cancelariei de Stat în implementarea noii metodologii de analiză a impactului proiectelor de acte normative prin finanțarea serviciilor de consultanță, oferite de către grupul de experți din cadrul Secretariatului Evaluării Impactului de Reglementare (EIR)	Numărul actelor normative evaluate de către Grupul de lucru EIR și ponderea acestora în numărul total de acte publicate în MO	Lunar	<u>Realizat</u> În anul 2019 PAC2 a continuat finanțarea serviciilor de consultanță, oferite Cancelariei de Stat de către grupul de experți (6 persoane) din cadrul Secretariatului Evaluării Impactului de Reglementare (SEIR). Conform rapoartelor prezentate, rata de conformare AIR a crescut semnificativ de la 42% la mijlocul anului 2017 la 70% la finele anului 2018 și 75% la finele anului 2019. Cancelaria de Stat cu suportul SEIR a elaborat, iar Guvernul a aprobat Hotărârea Guvernului cu privire la aprobarea Metodologiei de analiză a impactului în procesul de fundamentare a proiectelor de acte normative nr. 23 din 18.01.2019, Monitorul Oficial nr.22-23/30 din 19.01.2019. Prin HG nr.23 din 19.01.2019 (Monitorul Oficial nr.22-23/30 din 19.01.2019) Guvernul a decis modificarea unor legi și HG pentru unificarea metodologiilor analizei ex ante și AIR și a aprobat noua Metodologie de analiză a impactului în procesul de fundamentare a proiectelor de acte normative. Metodologia reprezintă o bază unificată de elaborare a analizei impactului atât pentru proiectele de acte normative de reglementare a activității de întreprinzător în sensul art. 3 din Legea cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător, cât și pentru proiectele de acte normative care conțin reglementări cu impact asupra bugetului public național și pentru proiectele de acte normative care prevăd reorganizări și reforme structurale ori instituționale ale autorităților sau instituțiilor publice. Totodată, se prevede că Cancelaria de Stat va oferi suportul logistic necesar nu doar pentru activitatea Secretariatului Evaluării Impactului de Reglementare, dar și pentru activitatea Grupului de lucru al Comisiei de stat pentru

Nr.	Obiective	Acțiuni	Indicatori de Produs/ rezultat	Termen de realizare	Descrierea situației*
					reglementarea activității de întreprinzător, inclusiv va asigura conducerea acestuia De asemenea, a fost elaborat un Plan de acțiuni pentru stabilirea noilor aranjamente instituționale legate de activitatea Grupului de lucru pentru reglementarea activității antreprenoriale.
2		1.2.Suport Cancelariei de Stat în reformarea Grupului de Lucru pentru reglementarea activității de întreprinzător și completarea/modificarea unor hotărâri de guvern	Proiect HG elaborat și aprobat de Guvern	Trimestrul III	<u>Realizat</u> În 2019 Cancelaria de Stat cu suportul SEIR a întreprins măsuri pentru îmbunătățirea cadrului instituțional de evaluare și validare a actelor de AIR. Astfel, a fost elaborat, iar Guvernul a aprobat Hotărârea de Guvern nr.348 din 18 iulie 2019 cu privire la modificarea unor hotărâri ale Guvernului, prin care s-a aprobat noul Regulament de activitate a Grupului de Lucru pentru reglementarea activității de întreprinzător, care a intrat în vigoare la 19 octombrie 2019. Principalele modificări se referă la preluarea activității acestuia de la MEI la Cancelaria de Stat; nouă componența și procedura de selecție a membrilor GL, precum și atribuțiile, drepturile și obligațiile acestora; modul de desfășurare a ședințelor și de efectuare a expertizei. Noul regulament în ceea ce ține de componența Grupului de lucru menține principiul paritar existent și prevede 10 reprezentanți ai sectorului public și 10 reprezentanți ai mediului de afaceri. Calitatea de membru al GL din partea mediului de afaceri o au asociațiile de întreprinzători prin intermediul reprezentanților acestora. Prima ședința a Grupului de Lucru într-un format nou a avut loc în data de 5 noiembrie 2019.
3		1.3.Suport Cancelariei de Stat în dezvoltarea capacităților instituționale de analiză a impactului prin contractarea serviciilor de consultanță pentru elaborarea și implementarea programului de instruire în domeniul analizei de impact, inclusiv materiale de suport, instruirea formatorilor și elaborarea unei platforme electronice	Caiet de sarcini elaborat și coordonat cu BM  Proces de selectare a Consultantului finalizat  Contract semnat și validat de BM  Materiale/ghiduri elaborate  Cursuri livrate - cca. 150 de	Trimestrul IV	<u>În curs de realizare</u> Pentru consolidarea capacităților instituționale a autorităților publice privind aplicarea noii metodologii de analiza a impactului, conform HG 23/2019, în sem.I de comun cu Cancelaria de Stat a fost elaborat și coordonat cu Banca Mondială caietul de sarcini pentru elaborarea și implementarea programului de instruire cu privire la analiza de impact. Ulterior, UIPAC a lansat concursul și a organizat procesul de selectare a companiei de consultanță. Ca urmare a evaluării ofertelor și procesului de negocieri, la 2 octombrie 2019 a fost semnat contractul cu compania DAI Europe în parteneriat cu Centrul de asistență pentru autoritățile publice (CAAP). Conform Raportului de inițiere și primului raport de progres

Nr.	Obiective	Acțiuni	Indicatori de Produs/ rezultat	Termen de realizare	Descrierea situației*
			<p>persoane din cadrul APC, Parlament, GL, SEIR, asociații de business instruite</p> <p>Conceptul noii platforme</p>		<p>prezentat, în perioada noiembrie decembrie 2019 au fost realizate 5 runde de instruire cu o durată de 5 zile fiecare, în cadrul cărora au fost instruite 103 persoane - funcționari publici de nivel tehnic din cadrul APC, consultanți din cadrul comisiilor parlamentare, reprezentanți ai asociațiilor de business.</p> <p>Totodată, în legătură cu remanierile guvernamentale din octombrie curent, au fost agreate anumite ajustări a graficului de implementare a unor activități, în special amânarea instruirii funcționarilor/demnitărilor de nivel înalt pentru luna februarie 2020, prelungirea termenului pentru elaborarea propunerilor de modificare a cadrului normativ, etc.</p> <p>Conform contractului în vigoare, activitățile prevăzute urmează a fi finalizate către finele lunii aprilie 2020.</p>
4		1.4 Efectuarea studiului anual „Cost of Doing Business – 2019”	Studiu efectuat/ Rapoarte aprobate	Trimestrul IV	<p><u>În curs de realizare</u></p> <p>Studiul „Cost of Doing Business” este efectuat anual timp de ultimii 15 ani consecutivi. Acesta măsoară percepția mediului de afaceri privind interacțiunea cu autoritățile publice centrale și instituțiile subordonate prin prisma timpului și resurselor financiare alocate pentru a trece procedurile impuse de autorități pentru obținerea unor documente și certificate, care denotă conformarea cu cerințele legale în câteva domenii distincte.</p> <p>Rezultatele studiului din anul 2018 au fost prezentate de către echipa BM în cadrul unui eveniment public din 24 mai 2019, la care au participat reprezentanți ai partenerilor de dezvoltare, autorităților publice și ai organizațiilor de business și mediului de afaceri din RM. Studiul a fost remis în adresa Ministerului Economiei și Infrastructurii pentru a fi făcut public și luat în calcul la elaborarea noilor politici în raport cu mediul de afaceri.</p> <p>În ce privește studiul pentru anul 2019, în lunile august-septembrie, UIPAC a organizat procedurile de organizare a concursului de selectare, iar la 3 octombrie a fost semnat contractul cu compania de consultanță Promo-Terra. La începutul lunii noiembrie a fost aprobată metodologia și eșantionul pentru sondaj. Rezultatele preliminare ale studiului vor fi prezentate până la finele lunii ianuarie 2020.</p>

Nr.	Obiective	Acțiuni	Indicatori de Produs/ rezultat	Termen de realizare	Descrierea situației*
5		1.5 Suport și expertiză furnizate MEI de către echipa de experți pe domeniile de competență (politici economice și aspecte juridice, atragerea investițiilor și competitivitate, acces la finanțe, etc)	Rapoarte aprobate	Lunar	<u>Realizat</u> În anul 2019 PAC 2 a continuat să acorde suport MEI prin intermediul celor 4 consultanți locali angajați în anul 2018, pentru a asista MEI în unele domenii de competență, cum sunt: politici economice și aspecte juridice, atragerea investițiilor și competitivitate, acces la finanțe, consolidare instituțională.
6		1.6 Elaborarea în comun cu MEI și coordonarea cu BM a planului de acțiuni pentru implementarea indicatorilor de performanță și finanțarea în bază de rezultat în cadrul PACII pentru anii 2019-2020	Plan de acțiuni elaborat și agreat cu BM	Trimestrul II	<u>Realizat</u> Proiectul Planului de acțiuni pe anii 2019-2020 a fost elaborat și coordonat cu echipa BM și cu responsabilii de la MEI. Realizarea acțiunii în cauză a fost amânată, dat fiind că Matricea cu indicatorii de performanță pentru finanțarea în bază de rezultat, este parte a amendamentului la Acordurile de finanțare a PAC2, procedurile de aprobare a căruia au durat mai mult decât s-a anticipat. Decretul de aprobare a semnării Amendamentului a fost emis la 18 decembrie 2019, și semnat de MF abia la finele lui ianuarie 2020. La 14.02.2020 MEI a remis spre aprobare BM Planul de acțiuni privind indicatorii de performanță pe anul 2020.
7		1.7 Expertiză și suport în dezvoltarea, testarea și implementarea SIA GEAP, precum și asigurarea suportului necesar agențiilor emitente în aplicarea SIA GEAP	Sistem operational în regim de producere cu 150 acte permissive configurate și accesibile pe portalul guvernamental servicii.gov.md  Număr de acte permissive solicitate și eliberate prin SIA GEAP	Pe parcursul anului	<u>În curs de realizare</u> Întru realizarea prevederilor și planului de acțiuni la HG 753 din 14.06.2016, cu modificările ulterioare, cu privire la implementarea SIA GEAP, faza II de implementare a platformei a fost încheiată. SIA GEAP este funcțional din iulie 2018 cu cca. 30 mii de cereri de emiterie sau modificare a actelor permissive prelucrate până la finele lunii decembrie 2019. Din 30 de autorități emitente, 19 sunt configurate în sistem cu 1677 utilizatori înregistrați. Deși multe agenții procesează actele permissive prin Sistemul GEAP, rata de utilizare a platformei este modestă. Din cele 128 de acte permissive și procese configurate, 61 sunt utilizate, iar multe agenții nu procesează toate solicitările prin sistem. În mediu 28,86% din cereri sunt depuse online. Pentru permisele emise prin SIAGEAP din momentul lansării (iulie 2018) și pînă la finele lui decembrie 2019 au fost colectate venituri în valoare de cca. MDL 28 milioane. Pentru a impulsiona utilizarea SIAGEAP de către agențiile emitente și după mai multe ședințe organizate la subiectul dat,

Nr.	Obiective	Acțiuni	Indicatori de Produs/ rezultat	Termen de realizare	Descrierea situației*
					<p>s-a convenit introducerea unei cerințe legale conform căreia fiecare permis trebuie să aibă un număr unic generat de sistem, cu un cod QR care va face referire la datele din registrul actelor permisive a unui permis electronic. Proiectele de modificări au fost pregătite și se afla în proces de consultare în cadrul MEI.</p> <p>În mediu, este nevoie de 6 zile pentru procesarea unei cereri și eliberarea actului permisiv, comparativ cu 30-60 de zile până la implementarea SIAGEAP.</p> <p>Pe parcursul anului de gestiune, ca urmare a conlucrării cu agențiile emitente și evaluării propunerilor de actualizare a sistemului cu funcționalități noi, în coordonare cu compania dezvoltatoare, echipa tehnică PAC2 a decis suplینirea planului de acțiuni pentru faza III de implementare a SIA GEAP (iulie 2019-iunie 2020) cu următoarele activități: (i) asistență continuă agențiilor emitente la implementare și lansarea actelor permisive, (ii) instruirea formatorilor și specialiștilor IT din cadrul instituțiilor emitente; (iii) modernizarea SIA GEAP cu implementarea funcționalităților adiționale solicitate de agențiile emitente. După coordonările de rigoare cu Banca Mondială și MEI, UIPAC a negociat și semnat amendamentul cu compania DotGov Solutions privind suportul acordat la implementarea / mentenanța SIA GEAP preconizat pentru faza III de implementare, iulie 2019 – iulie 2020. Contractul cu compania dezvoltatoare expiră la sfârșitul lunii iulie 2020.</p> <p>Deși, transferul oficial al Sistemului către Agenția de Servicii Publice a avut loc pe 24 septembrie 2019, în practică s-a dovedit că ASP încă nu are capacitatea de a asigura în totalitate întreținerea SIAGEAP, fapt confirmat prin apariția unei serii de incidente. O bună parte din ele au fost abordate și soluționate în cadrul instruirilor suplimentare oferite administratorilor ASP pe parcursul lunii noiembrie 2019. Odată cu preluarea în administrare de către ASP a SIAGEAP, Compania dezvoltatoare acordă continuu suportul necesar ASP. Totodată, UIPAC prin intermediul companiei dezvoltatoare continuă să acorde suportul tehnic necesar pentru preluarea SIAGEAP în administrare deplină de către ASP, inclusiv pentru soluționarea incidentelor înregistrate.</p> <p>În perioada 21-25 octombrie 2019 a avut loc vizita de monitorizare a implementării SIA GEAP întreprinsă din</p>

Nr.	Obiective	Acțiuni	Indicatori de Produs/ rezultat	Termen de realizare	Descrierea situației*
					<p>partea BM efectuată de către dl Goran Vranic, expert dezvoltarea sectorului privat. Pe parcursul vizitei au avut loc întreveneri cu factori de decizie din cadrul unor agenții emitente de acte permissive, MEI, ASP, Agenției e-Guvernare, STISC, companiei dezvoltatoare, etc. Totodată, expertul a avut întreveneri cu reprezentanții a 2 bănci comerciale, i.e. MAIB și MICB în scopul clarificării disponibilității acestora de integrare dintre SIA GEAP și mPay.</p> <p>Suplimentar, pentru intensificarea utilizării SIAGEAP, s-a decis lansarea unei campanii de informare a mediului de afaceri. În luna noiembrie UIPAC a lansat procesul de selectare a companiei de consultanță, fiind elaborat și agreat cu BM caietul de sarcini. Ulterior, ca urmare a evaluării exprimărilor de interese, a fost solicitată oferta tehnică și financiară de la compania câștigătoare. La moment, are loc etapa de negociere a prețului contractului. Se preconizează că contractul va fi semnat până la sfârșitul lunii februarie 2020.</p>
8		1.8 Digitizarea arhivei Agentiei Servicii Publice privind entitățile comerciale si non comerciale active	<p>Caiet de sarcini elaborat si coordonat cu BM</p> <p>Proces de selectare a Furnizorului finalizat</p> <p>Contract semnat si validat de BM</p> <p>Procesul de digitizare lansat și scanate cca. 40 mii de dosare</p>	Trimestrul IV cu extindere in anul 2020	<p><u>Nerealizat</u></p> <p>Având în vedere costurile considerabile legate de digitizarea arhivei ASP, ca urmare a consultărilor cu Banca Mondială această activitate nu va putea fi implementată cu suportul PAC2. Urmează a fi identificate alte surse, eventual prin solicitarea finanțării adiționale a PAC2.</p>
9		1.9 Crearea registrelor electronice in cadrul a 2-3 agentii emitente selectate	<p>Caiet de sarcini elaborat si coordonat cu BM</p> <p>Proces de selectare a Dezvoltatorului finalizat</p> <p>Registre electronice elaborate și</p>	Trimestrul IV	<p>Având în vedere costurile considerabile legate de digitizarea/ crearea registrelor electronice a agențiilor emitente și urmare a consultărilor cu Banca Mondială această activitate nu va putea fi implementată cu suportul PAC2. Urmează a fi identificate alte surse, eventual prin solicitarea finanțării adiționale a PAC2.</p>

Nr.	Obiective	Acțiuni	Indicatori de Produs/ rezultat	Termen de realizare	Descrierea situației*
			integrate cu SIA GEAP		
10		1.10 Implementarea înregistrării on line a întreprinderilor (on-line business registration). Automatizarea proceselor interne în cadrul ASP ce țin de înregistrarea afacerii	Caiet de sarcini elaborat și coordonat cu BM  Setul de acte pentru lansarea concursului de selectare a Dezvoltatorului pregătit	Trimestrul IV	<u>Nerealizat</u> Această activitate a fost amânată până după reingineria proceselor ce țin de înregistrarea afacerilor de către Agenția E-Guvernare. Totodată, implementarea înregistrării on-line este interdependentă și urmează a fi abordată în comun cu digitizarea arhivei ASP, crearea registrelor electronice în cadrul autorităților și crearea registrului unic integrat a tuturor entităților din RM, activități care nu pot fi implementate cu suportul PAC2. Urmează a fi identificate alte surse, eventual prin solicitarea finanțării adiționale a PAC2.
11		1.11 Suport Consiliului Concurenței în organizarea seminarelor de instruire în domeniul concurenței și ajutorului de stat	Numarul de evenimente organizate în raioane  Numarul persoanelor instruite	Pe parcursul anului	<u>În curs de realizare</u> Proiectul include activități de suport Consiliului Concurenței (CC) în procesul de organizare și livrare a seminarelor regionale în domeniul concurenței și ajutorului de stat. Subiectul dat a fost coordonat cu BM și s-a agreat că proiectul va rambursa o parte din cheltuielile suportate de CC cu organizarea seminarelor regionale. UIPAC a semnat cu CC un contract, prin care s-a agreat formula de plată, la fel și documentele contabile și confirmative, care demonstrează implementarea activităților. Plățile în favoarea CC vor fi efectuate în bază de rambursare a cheltuielilor efectuate de facto. Bugetul total constituie 12 mii dolari SUA. Până la moment CC a raportat și a prezentat dovezile de cheltuieli pentru 13 din 16 seminare planificate, la care au participat 726 persoane. Costurile aferente în suma de 3,2 mii dolari SUA au fost rambursate de PAC2 conform contractului.
12		1.12 Suport Consiliului Concurenței pentru modernizarea platformei existente de gestionare a ajutorului de stat (SIRASM).	Caiet de sarcini elaborat și coordonat cu BM  Contract semnat și validat de BM  Platforma modernizată, ghiduri elaborate	Trimestrul IV	<u>În curs de realizare</u> În sem.I de comun cu Consiliul Concurenței a fost elaborat și coordonat cu Banca Mondială Caietul de sarcini pentru modernizarea platformei existente de gestionare a ajutorului de stat (SIRASM). Ca urmare a coordonării cu BM a fost luată decizia de a contracta compania Trimaran SRL, care a elaborat anterior sistemul existent. La 15 iulie 2019 contractul a fost semnat, iar la mijlocul lunii august activitățile au demarat cu analiza proceselor de business pentru determinarea algoritmului de



Nr.	Obiective	Acțiuni	Indicatori de Produs/ rezultat	Termen de realizare	Descrierea situației*
					<p>implementare a noilor funcționalități în SIRASM.</p> <p>La finele lunii octombrie compania dezvoltatoare a prezentat raportul tehnic cu rezultatele analizei de business și propunerile de optimizare a acestora, care a fost aprobat de Consiliu. Totodată, a fost efectuat un sondaj în rândul furnizorilor de date pentru a colecta informația cu privire la preferințele și obiecțiile acestora și a asigura toate funcționalitățile necesare atât angajaților CC, cât și utilizatorilor.</p> <p>Deși lucrările de actualizare a platformei practice au fost finalizate, lansarea în producție a acesteia a fost tergiversată din cauza necesității obținerii de către Consiliul Concurenței a accesului plasării acesteia pe Mcloud.</p> <p>Urmare a discuțiilor cu dezvoltatorul și beneficiarul, platforma actualizată a SIRASM urmează a fi lansată în testare în luna februarie 2020.</p>
13		1.13 Suport și expertiză Consiliului Concurenței în efectuarea studiilor sectoriale (asigurări, aviația și aeronautica) privind identificarea concurenței nelociale și a barierelor concurențiale	Studii efectuate Rapoarte aprobate	Pe parcursul anului	<p><u>În curs de realizare</u></p> <p>Proiectul PACII prevede elaborarea studiilor concurențiale pentru trei sectoare: (i) sectorul asigurări (ii) servicii aeroportuare și aeriene și (iii) achiziții publice, identificate ca fiind sensibile din punct de vedere concurențial.</p> <p>Pe parcursul anilor 2017-2018 au fost inițiate studiile pentru primele două sectoare (asigurări și aviația), ambele fiind efectuate de către o companie de consultanță din Marea Britanie. Rapoartele intermediare elaborate și prezentate de consultant au fost supuse revizuirii din partea experților BM, care au solicitat o evaluare mai aprofundată. În luna august 2019 au fost aprobat raportul final pe studiul pe asigurări.</p> <p>În ce privește studiul pe domeniul aviației, rapoartele intermediare au fost prezentate de către consultant și sunt în proces de coordonare repetată cu Banca Mondială. Activitățile urmează a fi finalizate către finele lunii martie 2020 cu organizarea unui seminar de prezentare a rezultatelor studiilor efectuate.</p>
		1.14 Suport Consiliului Concurenței în revizuirea legislației cu privire la concurență, reieșind din concluziile studiilor sectoriale	Caiet de sarcini elaborat și coordonat cu BM Contract semnat și validat de BM Proiect de lege	Trimestrul IV	<p><u>În curs de realizare</u></p> <p>În sem.I de comun cu Consiliul Concurenței a fost elaborat și coordonat cu Banca Mondială Caietul de sarcini pentru servicii de consultanță în revizuirea legislației cu privire la concurență.</p> <p>În perioada septembrie-noiembrie UIPAC a organizat concursul de selectare a companiei de consultanță, care va</p>



Nr.	Obiective	Acțiuni	Indicatori de Produs/ rezultat	Termen de realizare	Descrierea situației*
			elaborat Nota informativă		oferi suport CC în revizuirea legislației în domeniul concurenței. Urmare a analizei exprimărilor de interes și coordonării rezultatelor cu BM, compania castigatoare este Consorțiul creat din Business and Strategies in Europe SA, Belgia (lider), Consiliul Concurenței din Lituania (partener) și Consiliul Concurenței din România (partener). În luna decembrie 2019 au avut loc procedurile de evaluare a ofertei tehnice și financiare, iar la 15 ianuarie 2020 a fost semnat contractul cu Consorțiul creat din Business and Strategies in Europe SA, Belgia (lider), Consiliul Concurenței din Lituania (partener) și Consiliul Concurenței din România (partener). Activitățile de revizuire a legislației sunt în proces de implementare. Conform contractului, proiectul de modificare a legislației urmează a fi finalizate către finele lunii iunie 2020.
<b>Sub-programul: Susținerea Întreprinderilor Mici și Mijlocii (ÎMM)</b>					
14	<b>Obiectivul 2</b> <b>Dezvoltarea sectorului IMM prin consolidarea instituțională a ODIMM și MIEPO</b> <i>(Componenta "Dezvoltarea sectorului IMM")</i>	2.1 Suport ODIMM în finanțarea serviciilor de mentenanță a sistemului informațional de gestionare a garanțiilor la creditele oferite IMM	Rapoarte aprobate	Rapoarte lunare	<u>Realizat</u> În anul 2019, PACII a continuat finanțarea serviciilor de mentenanță a sistemului informațional de gestionare a garanțiilor la creditele oferite IMM, pus în aplicare la 1.01.2018. În conformitate cu contractul încheiat cu compania dezvoltatoare AV-Macrocom, serviciile de mentenanță au fost prevăzute pentru 24 de luni de la punerea în aplicare a sistemului, termen care expiră la 28.02.2020.
15		2.2 Elaborarea studiului anual cu privire la notorietatea și eficacitatea programelor ODIMM și Agenției de Investiții	Studiu efectuat/ Rapoarte aprobate	Trimestrul IV	<u>În curs de realizare</u> După elaborarea și aprobarea de către BM a caietului de sarcini pentru Elaborarea studiului anual cu privire la notorietatea și eficacitatea programelor ODIMM și Agenției de Investiții, UIPAC a organizat concursul de selectare a companiei ce va realiza studiul respectiv. Având în vedere procedurile de evaluare a ofertelor și negociere a prețului, contractul cu compania castigatoare – Magenta SRL, a fost semnat abia la 23 decembrie 2019. Activitățile sunt în proces de implementare și urmează a fi finalizate către mijlocul lunii martie 2020.
16		2.3 Suport ODIMM în crearea	Caiet de sarcini	Trimestrul	<u>Realizat</u>

Nr.	Obiective	Acțiuni	Indicatori de Produs/ rezultat	Termen de realizare	Descrierea situației*
		departamentului de promovare a exporturilor	elaborat si agreat cu BM  Servicii de consultanță contractate	IV	Departamentul de promovare a exportului a fost creat in cadrul ODIMM. Astfel instituția cu pași mici, dar siguri, se focusează și pe companiile care au crescut din segmentul start-up și au aspirații la export. PAC2 va susține ODIMM pe parcursul anului 2020 in procesul consolidării capacităților instituționale a departamentului respectiv.
17		2.4 Finalizarea noii pagini web a ODIMM	Rapoarte aprobate	Trimestrul III	<u>Realizat</u> În luna mai 2019 a fost finalizată dezvoltarea noii pagini web pentru ODIMM <a href="https://www.odimm.md/ro">https://www.odimm.md/ro</a> . În perioada iunie-noiembrie 2019 PAC2 va acoperi costurile de mentenanță. Bugetul total pentru această activitate, inclusiv serviciile de mentenanță pe parcursul a 6 luni, constituie 15 mii dolari SUA.
18		2.5 Suport Agenției de Investiții în dezvoltarea și implementarea unui program de instruire privind diplomația economică	Caiet de sarcini elaborat si agreat cu BM  Servicii de consultanță contractate	Trimestrul III	<u>Nerealizat</u> Ca urmare a discuțiilor cu misiunea Băncii Mondiale din mai 2019 s-a decis excluderea acestei acțiuni din aria de activitate a PAC2. Urmează a fi identificată alte surse de finanțare.
19		2.6 Elaborarea noii pagini web pentru Agenția de Investiții	Caiet de sarcini elaborat si agreat cu BM  Servicii de consultanță contractate cu demararea lucrărilor	Trimestrul III	<u>În curs de realizare</u> În sem.I de comun cu Agenția de Investiții a fost elaborat caietul de sarcini pentru elaborarea noii pagini web pentru Agenția de Investiții și prezentat Băncii Mondiale spre coordonare. Ulterior UIPAC a organizat concursul de selectare a companiei dezvoltatoare cu desfășurarea tuturor procedurilor de evaluare și coordonare cu beneficiarul. Luînd în considerare că oferta prezentată de prima companie din lista scurtă nu a corespuns cerințelor tehnice, a fost solicitată oferta de la următoarea companie din lista scurta. La moment, au loc negocieri și se examinează versiunile propuse de abordare a acestei sarcini. Se preconizează ca contractul să fie încheiat pînă la finele lunii ianuarie 2020.

Nr.	Obiective	Acțiuni	Indicatori de Produs/ rezultat	Termen de realizare	Descrierea situației*
20		2.7 Suport Agenției de Investiții pentru efectuarea studiului de segmentare pentru industria turismului	Caiet de sarcini elaborat si agreat cu BM  Servicii de consultanță contractate cu demararea lucrarilor	Trimestrul IV	<u>În curs de realizare</u> Proiectul caietului de sarcini pentru efectuarea studiului de segmentare pentru industria turismului este elaborat. La moment, au loc discuții cu Agența de Investiții asupra proiectului in cauza.
21		2.8 Suport prin co-finanțare în organizarea anumitor evenimente locale și regionale, dedicate mediului de afaceri si dezvoltarii sectorului IMM	Nr de evenimente Nr de participanți	Pe parcursul anului	<u>Realizat</u> În anul 2019 PAC2 în parteneriat cu MEI, ODIMM și Camera de Comerț și Industrie a RM și în coordonare cu Banca Mondială a co-finanțat 3 evenimente de promovare și susținere a mediului de afaceri, după cum urmează: 1. 30.05.2019 - <i>Gala Businessului Moldovesc 2019 - a XVI ediție</i> ”. La evenimentul organizat de CCI au participat circa 350 de invitați atât din mediul de afaceri și organizații de business, cât și reprezentanți ai Parlamentului, Guvernului, autorităților publice centrale și locale, partenerilor de dezvoltare, etc. În cadrul ediției curente 120 de întreprinderi authtone au fost premiate în cadrul concursurilor „Marca comerciala a anului 2018”, „Premiul pentru realizări în domeniul calității”, Expoziția Națională „Fabricat în Moldova”, etc. PAC 2 a acoperit costurile de locațiune a sălii “Poiana” în incinta “Capitolis Park” în sumă de 1868,19 dolari SUA. 2. 28.11.2019 – <i>Conferința internațională a IMM – ediția 12</i> cu genericul “MOLDOVA VERDE”, organizată de către MEI în parteneriat cu ODIMM. La eveniment au participat circa 500 de antreprenori, reprezentanți ai autorităților publice centrale și locale, precum și ai instituțiilor de suport în afaceri. PAC2 a acoperit costurile de locațiune a sălii și a echipamentului din Palatul Republicii în sumă de 2859,95 dolari SUA. 3. 14.12.19 - <i>Forumul Național al Femeilor din Moldova – ediția 4</i> cu genericul “Femeia și Migrația”. Evenimentul a întrunit în jur de 400 de femei de succes din diverse domenii (economic, social, financiar), precum și reprezentanți ai societății civile și instituțiilor guvernamentale și internaționale. PAC 2 a finanțat cheltuielile de închiriere a

Nr.	Obiective	Acțiuni	Indicatori de Produs/ rezultat	Termen de realizare	Descrierea situației*
					sălii și a echipamentului necesar în incinta restaurantului Mi Piacce, în sumă de 2893,77 dolari SUA.
<b>Sub-programul: Atragerea investițiilor și promovarea exporturilor</b>					
22	<p><b>Obiectiul 3</b>  <b>Co-finanțarea prin granturi a IMM pentru sporirea competitivității la export</b>  <i>(Componenta “Dezvoltarea sectorului IMM”)</i></p>	<p>3.1 Asigurarea procesului de recepționare, evaluare și aprobare a proiectelor de îmbunătățire a afacerii prezentate de IMM, precum și monitorizarea activităților aferente implementării acestora</p>	<p>Nr de IMM care au aplicat la finanțare</p> <p>Nr de acorduri de grant semnate (minim 50)</p>	<p>Pe parcursul anului</p>	<p><u>Realizat</u></p> <p>În anul 2019 au fost înregistrate 67 solicitări de grant din partea IMM pentru diverse proiecte de îmbunătățire a afacerii. Din ele 66 solicitări au fost aprobate și 1 refuzat. Valoarea totală a proiectelor aprobate pentru cofinanțare în anul 2019 constituie 22,46 mil. lei, din care 10,91 mil. lei vor fi oferite în formă de granturi. Valoarea medie a unui grant aprobat per beneficiar este de 165 mii lei. Totodată, în conformitate cu proiectele de îmbunătățire a afacerii, cei 66 beneficiari aprobați planifică să implementeze cumulativ 356 de servicii de dezvoltare a afacerii (studii de marketing, training, certificare, etc). Din cele 66 acorduri semnate, 23 agenți economici au inclus procurarea echipamentului de producere, în limita de 30% din suma grantului.</p> <p>În anul 2019, pentru acordarea granturilor de co-finanțare, au fost efectuate cheltuieli în sumă de 8020,9 mii lei (echivalentul a 456,2 mii USD) sau circa 103,63 la suta din suma bugetată inițial.</p> <p>Cumulativ în perioada de implementare a proiectului (2015-2019), au fost aprobate și semnate 258 de acorduri de cofinanțare în valoare totală de 92,6 mil. MDL, inclusiv din grant – 45,4 mil. MDL. Totodată, pe parcursul implementării sub-componentei de granturi, în urma nerespectării termenilor și obligațiilor contractuale, au fost reziliate 20 de acorduri de grant.</p> <p>Astfel, la finele anului 2019 erau în vigoare 238 de acorduri de grant, cu valoarea cumulativă a proiectelor de 85,8 mil. MDL (echivalent a 4,9 mil. USD), inclusiv din grant – 42,0 mil. MDL (echivalent a 2,4 mil. USD). Valoarea medie a unui grant alocat IMM în perioada 2015-2019 constituie 176,5 mii MDL (echivalent a 10,2 mii USD). Totodată, pentru acordarea granturilor de cofinanțare, în perioada 2015-2019 au fost efectuate cheltuieli în sumă de circa 21,2 mil. lei (echivalentul</p>

Nr.	Obiective	Acțiuni	Indicatori de Produs/ rezultat	Termen de realizare	Descrierea situației*
					<p>a 1,2 mil dolari SUA) sau circa 44 la sută din bugetul total al componentei de granturi în cadrul PAC2 .</p> <p>Conform rapoartelor de progres prezentate, circa 28 la sută din beneficiarii de granturi, datorită suportului PAC2, sunt angajați în activități de export.</p> <p>Deși UIPAC întreprinde măsuri de informare și comunicare privind oportunitățile aplicării la granturi, IMM dau dovada de capacități insuficiente de pregătire a proiectelor de îmbunătățire a afacerilor. Mai mult, ca urmare a procesului de monitorizare s-a dovedit ca multi beneficiari, cu care s-au încheiat acorduri de grant implementează proiectele foarte lent, depășind termenele stabilite pentru implementarea activităților agreate. Ca regula, motivul de baza fiind schimbarea priorităților în activitatea companiei. În acest context, s-a observat ca întreprinderile monitorizate și contactate mai des din partea proiectului, au rezultate mai bune în implementarea activităților propuse și respectiv în atingerea obiectivelor de export.</p> <p>În aceeași ordine de idei, în luna noiembrie 2019 a fost elaborat caietul de sarcini pentru dezvoltarea unui soft pentru facilitarea și eficientizarea gestionării proceselor aferente MGF, iar la 11 decembrie a fost semnat contractul respectiv. Lucrările urmează a fi finalizate către finele lunii februarie 2020.</p> <p>Totodată, pentru a spori atractivitatea componentei, precum și pentru valorificarea resurselor disponibile a fost extins termenul de implementare până în iulie 2021, cu majorarea plafonului de grant la 300 mii MDL per beneficiar.</p> <p>În această ordine de idei au fost incluse și aprobate modificări în Manualul Operațional pentru componenta de granturi.</p> <p>De asemenea, începând cu luna septembrie 2019 echipa - PAC Granturi a lansat procesul de consultări cu beneficiarii existenți în vederea extinderii acordurilor de granturi, precum și a continuat promovarea și identificarea noilor beneficiari.</p>
23	<b>Obiectivul 4</b> <b>Facilitarea accesului companiilor exportatoare la</b>	4.1 Acordarea finanțării companiilor orientate spre export, prin intermediul Liniei de Credit, pentru investiții și	Numărul sub-împrumuturilor aprobate/ finanțate (minim 12)	Pe parcursul anului	<u>Realizat</u> În anul 2019 pentru facilitarea accesului la finanțare a companiilor orientate spre export, prin intermediul Liniei de Credit, au fost aprobate și finanțate 17 proiecte/sub-

Nr.	Obiective	Acțiuni	Indicatori de Produs/ rezultat	Termen de realizare	Descrierea situației*
	<b>finanțare pe termen mediu și lung</b> <i>(Componenta "Acces la finanțare")</i>	capital circulant			<p>împrumuturi sau cu o depășire de 42 la sută față de indicatorul planificat.</p> <p>În acest scop în perioada de gestiune au fost utilizate surse financiare în sumă de 68,3 mil. lei sau echivalentul a 2,8 mil. USD, ceea ce constituie 65 la sută din suma bugetată pe anul 2019. Valoarea medie a împrumutului per beneficiar în anul 2019 a constituit circa 4 mil. lei sau echivalentul a 164 mii dolari USD.</p> <p>Cumulativ de la începutul proiectului, în perioada 2014-2019 au fost aprobate și finanțate 142 proiecte în valoare de 445,8 mil. lei sau echivalent a 24,5 mil. USD sau 83 la sută din bugetul total aprobat în acest scop. Valoarea medie a unui sub-împrumut în perioada 2015-2019 a constituit circa 3,1 mil. lei sau echivalentul a 172,5 mii USD per beneficiar.</p> <p>Circa 58 la sută constituie subproiecte de investiții cumulate cu capital circulant.</p> <p>Cea mai mare parte a sub-împrumuturilor (80%) a fost furnizată întreprinderilor din agricultură și industria agro-procesării, iar circa 61% din valoarea împrumuturilor aprobate au fost oferite exportatorilor direcți. Din suma totală 79 la sută constituie împrumuturile pe termen mediu și lung (mai mult de 24 luni).</p> <p>În perioada 2015-2019 în cadrul întreprinderilor beneficiare de împrumuturi recreditate au fost create circa 731 de locuri noi de muncă.</p> <p>E de menționat că începând cu 1 aprilie 2019 a fost redusă substanțial rata dobânzii la împrumuturile recreditate denumite în MDL (de la 8,51% la 3,5%) pentru IFP, revenind la formula anterioară de calcul a ratei deobânzii. Cu toate acestea, implementarea la acest indicator este mai lentă decât în aceeași perioadă a anului precedent, inclusiv datorită faptului că ponderea finanțării pentru exportatorii indirecti (39%) a depășit limita admisibilă conform Manualului operațional (30%) și în prezent sunt admiși spre finanțare doar companiile exportatori direcți. BM nu a acceptat propunerea de majorare a limitei pentru exportatorii indirecti.</p> <p>De asemenea, finanțarea la Linia de credit în anul 2019 a fost parțial afectată și de tergiversarea procedurilor legale și tehnice de debursare a resurselor BIRD, ca urmare a deciziei din luna martie 2019 de convertire a resurselor BIRD în Euro.</p>

Nr.	Obiective	Acțiuni	Indicatori de Produs/ rezultat	Termen de realizare	Descrierea situației*
<b>Sub-programul: Planificare și management instituțional</b>					
24	<b>Obiectivul 5</b> <b>Suport la gestionarea Proiectului PAC II</b> <i>(Componenta "Managementul Proiectului")</i>	5.1 Asigurarea procesului de procurări și de management financiar în cadrul PACII	Plan de procurări coordonat cu BM  Proгноze de debursări prezentate BM  Propuneri la SSC 2020-2022 prezentate MEI  Propuneri de buget pe anul 2020 prezentate MEI  Rapoarte bugetare prezentate MEI  Rapoarte financiare prezentate la BM	Pe parcursul anului	<u>Realizat</u> Procesul de procurări și de management financiar al PACII a fost asigurat în conformitate cu cerințele, normele și procedurile Băncii Mondiale și prevăzute în documentația de proiect (Acordul de finanțare/împrumut, PAD, Manualele operaționale). În special, periodic sunt prezentate BM prognoze actualizate de debursări și rapoarte financiare trimestriale, precum și coordonate ajustări în Planul de procurări al Proiectului. Suplimentar, în corespundere cu legislația privind finanțele publice, au fost elaborate și prezentate MEI și MF diverse informații bugetare, în special: raportul de implementare a strategiei sectoriale de cheltuieli pe anul 2018, rapoarte privind executarea bugetului 2018, prognoza fluxului de intrări externe și propuneri la SSC 2020-2022, rapoarte financiare, rapoarte de performanță pe programe, etc.  De asemenea, la începutul anului 2019 a fost elaborat și prezentat MEI Raportul anual de autoevaluare a sistemului de management financiar și control intern, și emisă declarația de răspundere managerială, în corespundere cu cadrul legal în vigoare.  În perioada aprilie – mai 2019 a fost efectuat auditul situațiilor financiare ale PACII pentru perioada 1 ianuarie - 31 decembrie 2018. După coordonarea cu BM, Raportul de audit a fost publicat pe pagina web și a fost remis spre informare MEI, MF și DLC.
25		5.2. Asigurarea procesului de evaluare și aprobare a finanțării, precum și de monitorizare a proiectelor de îmbunătățire a afacerii implementate din contul PACII	Număr de solicitări de grant/împrumut  Număr de vizite la beneficiari	Pe parcursul anului	<u>Realizat</u> Pe parcursul anului 2019 echipa UIPAC continuă să asigure procesul de evaluare și aprobare a finanțării IMM și companiilor orientate la export, precum și de monitorizare a proiectelor de îmbunătățire a afacerii implementate din contul PACII. În special, în anul 2019 au fost înregistrate 67 solicitări de grant, din care 66 au fost aprobate. De asemenea, au fost examinate și aprobate spre finanțare 17 cereri de împrumuturi recreditate. Deasemenea, pe parcursul anului 2019 au avut loc 80 vizite de monitorizare la beneficiarii de granturi de co-finanțare



Nr.	Obiective	Acțiuni	Indicatori de Produs/ rezultat	Termen de realizare	Descrierea situației*
					(inclusiv o vizită la beneficiar la Linia de credit), în cadrul căreia beneficiarii au informat despre stadiul implementării proiectelor, au demonstrat îmbunătățirile înregistrate ca urmare a suportului oferit de PACII, au abordat problemele cu care se confruntă și alte aspecte de colaborare cu PACII. Suplimentar, de comun cu DLC în luna noiembrie am participat în cadrul unei vizite de monitorizare la beneficiarul Liniei de credit - Imona Grup SRL.
26		5.3 Revizuirea Manualului Operațional privind co-finanțarea prin granturi, în vederea majorării plafonului de finanțare	Manual Operațional revizuit și aprobat de BM și MEI	Trimestrul II	<u>Realizat</u> În contextul extinderii termenului de implementare a proiectului până în iulie 2021 a fost agreată revizuirea Manualului Operațional privind co-finanțarea prin granturi și anume, majorarea plafonului de grant la 300 mii MDL per beneficiar (inclusiv pînă la 30% din grant pot fi utilizate pentru acoperirea costurilor de procurare a echipamentului). Versiunea revizuită a Manualului operațional a fost coordonată cu MEI ( <i>scrisoarea MEI nr.06/2-3630 din 10.06.19</i> ) și aprobată de Banca Mondială ( <i>e-mail din 20.06.19</i> ).
27		5.4 Comunicarea cu BM, partenerii și beneficiarii PACII privind planificarea și raportarea periodică a progresului (cadrul de rezultate), inclusiv conlucrarea pe parcursul misiunilor de suport și de supraveghere din partea BM	Număr de misiuni Rapoarte de progres/informații prezentate	Pe parcursul anului	<u>Realizat</u> În anul 2019 au avut loc 5 misiuni ale Băncii Mondiale, având drept scop monitorizarea și suport la implementarea PACII. Din ele 2 misiuni au fost focusate pe suport la implementarea SIAGEAP (Goran Vranic), 1 misiune dedicată componentei de granturi (Daniel Ortiz del Salto) și 2 misiuni de ordin general sub conducerea Task Leader (Tarik Sahovic). Echipa UIPAC a elaborat și prezentat rapoarte de progres, precum și diverse informații solicitate atât la etapa de pregătire, cât și în decursul misiunilor propriu-zise. Suplimentar, din partea specialiștilor oficiului BM în Moldova în luna iunie 2019 au avut loc 2 misiuni de supraveghere a proiectului PACII pe aspecte vizînd revizuirea ex-post a procurărilor și a managementului financiar.
28		5.5 Avizarea proiectelor de acte normative și furnizarea a diverse informații aferente activității PAC II	Avize/informații prezentate	Pe parcursul anului	<u>Realizat</u> Pe parcursul anului 2019 UIPAC a participat la elaborarea și/sau avizarea unor acte normative cu tangență la domeniul de competență, ex. cu privire la implementarea SIA GEAP, noua Metodologie de Impact, etc). De asemenea, la indicația MEI au fost furnizate informații cu privire la progresul în implementarea PACII, precum și privind diverse aspecte legate de managementul instituțional,

Nr.	Obiective	Acțiuni	Indicatori de Produs/ rezultat	Termen de realizare	Descrierea situației*
					precum Raportul de autoevaluare a sistemului de control intern, Raportul de performanță pe anul 2018, etc.
29		5.6 Organizarea evenimentelor de promovare și participarea la diverse conferințe, seminare, etc.	Număr de seminare	Pe parcursul anului	<p><u>Realizat</u>  Pe parcursul anului 2019 strategia de comunicare a componentei de grant PAC 2, a fost axata pe activitati de comunicare publicului larg despre impactul granturilor acordate asupra activității de export a beneficiarilor PAC 2 in primii 3 ani de activitate.</p> <p>Astfel, la data de 21.05.2019 a fost organizat un eveniment de prezentare a raportului de evaluare a impactului intermediar in cadrul componentei de grant PAC 2. La eveniment a participat reprezentantii partenerilor: Senior private sector development specialist la Grupul Băncii Mondiale, Tarik Sahovic, specialistul MEI si din alte institutii partener, precum si potentiali aplicanti, companii pregătite de export.</p> <p>In perioada februarie – iulie 2019, Unitatea a încheiat un contract cu compania IT „Internet Consulting” SRL, pentru servicii de actualizare a paginii web, optimizare SEO, conexiunea dintre pagina de Facebook si situl www.UIPAC.md, promovarea activa a componentei in rețele pentru sporirea vizibilității PAC 2, precum si majorarea numarului de aplicanti. Ca rezultat, campania a avut un efect pozitiv asupra numarului de inregistrari, comparativ cu anul precedent, precum si micșorarea numarului de consultatii telefonice datorita reformatarii pagini web si prezentarea informatiei intr-un format mai explicit pentru vizitatorii initiali.</p> <p>De asemenea, în anul 2019 unii membri ai echipei UIPAC au participat la seminare și ateliere de instruire:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 5-6 martie, 2019 - „<i>Monitoring and Evaluation training</i>”, Chisinau, oficiul Bancii Mondiale (specialistul financiar al UIPAC, coordonatorul componentei de grant si specialistul monitorizare si evaluare)</li> <li>2. 18-19 iunie 2019 - “<i>Marketing digital</i>” - curs de instruire privind dezvoltarea abilităților de marketing digital, cu suportul programului BERD „Femeile în afaceri”. Seminarul a avut loc in sala de conferință "Zentrum Hotel", Chișinău (ofiterul granturi PAC).</li> </ol>

Nr.	Obiective	Acțiuni	Indicatori de Produs/ rezultat	Termen de realizare	Descrierea situației*
					3. instruire privind procedurile de procurari a Băncii Mondiale, Chisinau, oficiul central (specialistul procurari UIPAC).

Proiectul de Ameliorare a Competitivității II (PACII) este implementat în perioada octombrie 2014 - iulie 2021<sup>1</sup> prin intermediul Ministerului Economiei și Infrastructurii, Directoratului Liniei de Credit a MF și Unității de Implementare a Proiectului Ameliorarea Competitivității (UIPAC). Proiectul este compus din următoarele componente: Componenta 1- Suport pentru Reforma Regulatorie; Componenta 2- Dezvoltarea sectorului întreprinderilor mici și mijlocii; Componenta 3- Acces la finanțare și ultimul - Suport la gestionarea Proiectului.

Bugetul total al proiectului este de circa 45 mln dolari SUA, finanțat de Banca Mondială din sursele Creditului IDA – 15 mln dolari SUA și Împrumutului Băncii Internaționale pentru Reconstrucție și Dezvoltare – 30 mln dolari SUA<sup>2</sup>. Rata de debursare pe Linia de Credit (Împrumutul IBRD # 8400-MD) continuă să prevaleze în implementarea proiectului, și la 31.12.19 a constituit circa 22 mil.Euro echivalentul a 24,8 mil.USD sau 83% din bugetul total alocat în acest scop. În același timp, rata de debursare a resurselor de credit IDA la 31.12.19 a constituit 8,6 mil dolari SUA sau 64,2 % din bugetul actual IDA.

Pe parcursul anului 2019 nu au avut loc debursări la categoria finanțare bazată pe rezultate din contul PACII, suma total debursată rămânând la același nivel de 1,6 milioane USD sau circa 59% din bugetul total prevăzut la aceasta categorie (echivalentul a 3 mil.dolari SUA). Ca urmare a notificării Băncii Mondiale din 20 iunie 2019 privind extinderea termenului de implementare a PAC2 și discuțiilor purtate cu MEI și cu Banca Mondială pe parcursul misiunii din decembrie 2019 a fost actualizat Planului de acțiuni pe anii 2020-2021, luînd în considerare ajustările prevăzute de amendamentul la Acordurile de finanțare din 9 iulie 2019. Soldul nedebersat de circa 1,2 mil dolari SUA va fi debursat de către Ministerul Finantelor în calitate de suport bugetar pe parcursul anilor 2020-2021, după prezentarea și aprobarea de către Banca Mondială a informațiilor și dovezilor privind realizarea indicatorilor de performanță conform Planului de acțiuni agreat cu Banca Mondială.

Tabelul de mai jos prezintă datele financiare în ceea ce privește cheltuielile, angajamentele și cheltuielile efective la situația din 31.12.19.

---

<sup>1</sup> Ca urmare a solicitărilor din partea MEI și MF și prin notificarea Băncii Mondiale din 20 iunie 2019, a fost extins termenul de implementare a PAC II pînă la 30 iulie 2021.

<sup>2</sup> În luna februarie 2019 resursele BIRD (atât suma debursată, cît și soldul nedebersat) au fost convertite în Euro și bugetul actual constituie 26,5 milioane Euro.

Source of funding	Initial Budget	Actual Budget	Total disbursed	Total committed	Total expenditures	Disbursed vs. actual budget, %	Current undisbursed, USD	Outstanding balance in DA	Total available resources
IDA Credit #5509-MD (USD)	15 000 000	13 474 999	8 646 092,1	11 107 069,8	8 518 662,8	64,2%	4 828 907,24		
of which:									
<i>Categoria I - Goods, Consulting services, Trining , Operational Costs</i>	<i>9 000 000</i>	<i>8 050 836,3</i>	<i>5 461 400,6</i>	<i>7 107 465,3</i>	<i>5 728 935,5</i>	<i>67,8%</i>	<i>2 589 435,7</i>		
<i>Categoria II - Matching Grant Facility</i>	<i>3 000 000</i>	<i>2 682 690,2</i>	<i>1 036 510,1</i>	<i>2 402 420,4</i>	<i>1 192 543,2</i>	<i>38,6%</i>	<i>1 646 180,1</i>		
<i>Categoria III - Result based financing</i>	<i>3 000 000</i>	<i>2 713 819,4</i>	<i>1 597 184,1</i>	<i>1 597 184,1</i>	<i>1 597 184,1</i>	<i>58,9%</i>	<i>1 116 635,2</i>		
<b>Total IDA (USD)</b>	<b>15 000 000</b>	<b>13 474 999</b>	<b>8 646 092</b>	<b>11 107 070</b>	<b>8 518 663</b>	<b>64,2%</b>	<b>4 828 907,2</b>	<b>127 429,25</b>	<b>2 367 929,51</b>
<b>Disbursement Forecast (30.06.2020)</b>		10 046 092					3 428 907		
1 SDR =	1,3828								
IBRD Loan #8400-MD (USD)	<b>30 000 000</b>	30 000 000	22 121 327,4	22 121 327,4	22 121 327,4	<b>73,7%</b>	7 878 673		
IBRD Loan #8400-MD (Euro)	<b>19 550 444</b>	19 550 444	19 550 444,1	19 550 444,1	19 550 444,1	<b>100,0%</b>	0		
IBRD Loan #8400-MD (Euro)	<b>6 951 668</b>	6 951 668	2 401 348,6	2 153 729,2	2 141 827,8	<b>34,5%</b>	4 550 319		
<b>Total IBRD (Euro)</b>	<b>26 502 112</b>	<b>26 502 112</b>	<b>21 951 793</b>	<b>21 704 173</b>	<b>21 692 272</b>	<b>82,8%</b>	<b>4 550 319</b>	<b>259 520,85</b>	<b>4 797 938,51</b>
<b>Total IBRD (re-evaluated in USD)</b>	<b>30 000 000</b>	<b>30 000 000</b>	<b>24 817 562</b>	<b>24 539 535</b>	<b>24 526 172</b>		<b>5 109 098</b>		<b>5 387 125,36</b>
<b>Disbursement Forecast (30.06.2020)</b>		23 651 793					2 850 319		
1 euro =	1,1228								
<b>Total per Project</b>	<b>45 000 000</b>	<b>43 474 999</b>	<b>33 463 654</b>	<b>35 646 604</b>	<b>33 044 834</b>		<b>9 938 005</b>	<b>127 429</b>	<b>7 755 055</b>

Notă: Bugetul actual (în tabel este col.3) reprezintă suma reală deburseată plus suma netă nedebursată, ținând cont de evoluția coraportului cursului valutar al XDR în USD (la 31.12.19 este de 1,3828).

**Director executiv**

**Aureliu CASIAN**

Elaborat:  
V.Neclea  
022 296723